

TENDERSKA DOKUMENTACIJA za ugovore o javnoj nabavci roba

Nabavka elektronskih komponenti i sitnog potrošnog elektroinstalacionog materijala

JAVNA NABAVKA PO PREGOVARAČKOM POSTUPKU NABAVKE bez objave Obavještenja o nabavci

Broj nabavke: **102/2019**

Sarajevo, Septembar/Rujan 2019.

1. OPĆI PODACI

1.1 PODACI O UGOVORNOM ORGANU

Naziv ugovornog organa: Radiotelevizija Bosne i Hercegovine
Adresa: Bulevar Meše Selimovića 12, 71000 Sarajevo
Identifikacioni broj (JIB): 4200351290009
Telefon: 033 408 056
Faks: 033 408 057
E-mail: ergin.osmic@bhrt.ba
Web stranica: www.bhrt.ba
Broj: **105-655/19**
Datum: **12.09.2019.**

2. KONTAKT INFORMACIJE

2.1 Osoba/Osobe koja/e je/su ovlaštena/e da vodi/e komunikaciju u ime ugovornog organa sa ponuđačima:

Za tehnička pitanja:

Elvedin Džubur Mob. **061 205 208** E-mail adresa: elvedin.dzubur@bhrt.ba

Za komercijalna pitanja:

Ergin Osmić Mob. **061 484 770** E-mail adresa: ergin.osmic@bhrt.ba

2.2 Ponuđači se upozoravaju da sve informacije u vezi sa postupkom javne nabavke (uvid i preuzimanje tenderske dokumentacije, zahtjev za pojašnjenje i druge informacije) mogu dobiti isključivo od nadležne/ih kontakt osobe/a (ili Službe) iz **tačke 2.1**, u protivnom drugi način korespodencije ugovorni organ ne smatra validnim.

2.3 Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespodencija) ugovornog organa i ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja elektronskom poštom, poštom ili lično na adresu naznačenu u tenderskoj dokumentaciji. Komunikacija između ugovornog organa i ponuđača može se obavljati i putem faksa i e-maila na broj faksa i e-mail adresu naznačenu u tenderskoj dokumentaciji.

3. OPĆI PODACI O POSTUPKU JAVNE NABAVKE

3.1 Vanplanska nabavka, odobrena posebnom Odlukom o pokretanju postupka broj: **101-294/19 od 06.03.2018. godine.**

3.2 Vrsta ugovora: **robe, elektronske komponente i sitni potrošni elektroinstalacioni materijal**

3.3 Procijenjena vrijednost nabavke: **KM 15.000,00**

3.4 Ugovorni organ je po ovom postupku javne nabavke predvidio zaključenje okvirnog sporazuma sa jednim najpovoljnijim odabranim ponuđačem na period od 1 (jedne) godine, računajući od datuma obostranog potpisa okvirnog sporazuma, i to za svaki lot posebno.

Okvirni sporazum će se zaključiti sa odabranim ponuđačem za svaki lot posebno na iznos odobrenog budžeta ako iznos ponude bude veći od iznosa odobrenog budžeta, odnosno na iznos ponude, ako iznos ponude bude manji od iznosa budžeta odobrenog za ovu namjenu.

4. SPISAK PRIVREDNIH SUBJEKATA ISKLJUČENIH IZ POSTUPKA JAVNE NABAVKE ZBOG SUKOBA INTERESA

4.1 U skladu sa članom 52. Zakona o javnim nabavkama BiH, u ovom postupku javne nabavke ne mogu učestvovati sljedeći privredni subjekti (ako nema, upisati da nema takvih privrednih subjekata):

- Nema pravnih osoba koji ne mogu učestvovati u postupku javne nabavke.

5. INFORMACIJE O TENDERSKOJ DOKUMENTACIJI

5.1 Naknada za tendersku dokumentaciju se *ne naplaćuje*.

5.2 Zainteresirani ponuđači mogu tražiti pojašnjenje tenderske dokumentacije od ugovornog organa u pisanoj formi, i to blagovremeno, a najkasnije 10 (deset) dana prije isteka roka za podnošenje ponuda.

5.3 Ugovorni organ će pripremiti odgovor u pisanoj formi i dostaviti ga svim ponuđačima koji su dobili tendersku dokumentaciju ili za koje ima saznanja da su je preuzeli na jedan od načina iz člana 55. Zakona, u roku od 3 (tri) dana, a najkasnije 5 (pet) dana prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Ako odgovor ugovornog organa dovede do izmjene tenderske dokumentacije, i to zahtijeva da se izvrše znatne izmjene i/ili da se prilagode njihove ponude, ugovorni organ će produžiti rok za dostavljanje ponuda, i to najmanje za 7 (sedam) dana. Na isti period će se produžiti rok za dostavljanje ponuda ako se nakon dostavljanja tenderske dokumentacije pokaže da se ponude mogu pripremiti samo nakon posjete mjestu izvođenja radova ili usluga, ili nakon pregleda dokumenata na osnovu kojih je pripremljena tenderska dokumentacija.

5.4 Ugovorni organ može u svako doba izmijeniti ili dopuniti tendersku dokumentaciju pod uvjetom da se ona dostavi zainteresiranim ponuđačima isti dan, a najkasnije 5 (pet) dana prije datuma koji je određen kao rok za podnošenje ponuda. Izvršena izmjena će biti sastavni dio tenderske dokumentacije. U slučaju da takve izmjene podrazumijevaju suštinsku promjenu predmeta nabavke, ugovorni organ će produžiti rok za prijem ponuda najmanje za 7 (sedam) dana, u zavisnosti od složenosti predmeta nabavke.

6. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

6.1 OPIS PREDMETA JAVNE NABAVKE

Predmet javne nabavke je:

Nabavka elektronskih komponenti i sitnog potrošnog elektroinstalacionog materijala i pribora za održavanje uređaja u vlasništvu ugovornog organa Radiotelevizije Bosne i Hercegovine.

- Glavna CPV oznaka: **31000000-6** – **Električne mašine, aparati, oprema i potrošni material; rasvjeta**
- Dodatna CPV oznaka: **31711100-4** – **Elektronske komponente**
- Dodatna CPV oznaka: **31681410-0** – **Električni materijali**

Predmet javne nabavke podijeljen je na lotove. Roba će se isporučivati prema sljedećim lotovima:

Broj lota	Opis lota	Odobreni budžet u KM
1	Elektronske komponente za održavanje uređaja	13.500,00
2	Elektronske komponente za održavanje soundcraft audio konzola	1.500,00

Ponuđač može dostaviti ponudu za jedan lot ili za sve lotove.

Okvirni sporazum će se sa izabranim ponuđačem zaključiti za svaki lot posebno.

Robe se dostavljaju prema količinskoj i tehničkoj specifikaciji koja čini **Ankes 2. (Obrazac za cijenu ponude)** ove tenderske dokumentacije i do visine izdatih narudžbi za svaki lot posebno.

6.2 Mjesto isporuke robe je:

Radiotelevizija Bosne i Hercegovine
Bulevar Meše Selimovića 12
71000 Sarajevo

6.3 Tražena roba će se isporučivati sukcesivno do visine izdatih narudžbi za svaki lot posebno u periodu od godinu dana od dana obostranog potpisivanja okvirnog sporazuma, prema potrebama ugovornog organa, i to na osnovu narudžbe koju bude izdao ugovorni organ za svaku sukcesivu isporuku. Ponuđač mora ponuditi **rok isporuke** traženih elektronskih komponenti, koji **ne može biti duži od 20 (dvadeset) dana po ispostavljanju narudžbe ugovornog organa i uplate 50% avansa za svaku sukcesivnu isporuku**. Ukoliko ponuđač eksplicitno ne navede rok isporuke u svojoj ponudi, smatrat će se da je prihvatio navedeni zahtjev ugovornog organa.

6.4 Ugovorni organ će izvršiti avansno plaćanje na žiro-račun ponuđača u visini od **50% iznosa za svaku parcijalnu isporuku, na osnovu dostavljenog ispravnog predračuna dobavljača, dok će ostatak od 50% biti plaćen u roku od 30 (trideset) dana po izvršenoj isporuci**. Ponuđač može ponuditi i povoljniju varijantu plaćanja prema ugovornom organu, a ukoliko u svojoj ponudi ne navede eksplicitno rok plaćanja, smatrat će se da je prihvatio navedeni zahtjev ugovornog organa.

6.5 **Obrazac za cijenu ponude** treba biti popunjen kako je dato u **Aneksu 2.** tenderske dokumentacije.

7. UVJETI ZA KVALIFIKACIJU PONUĐAČA

7.1 LIČNA SPOSOBNOST

7.1.1 U skladu sa članom 45. Zakona, ponuda će biti odbijena ako je ponuđač:

- a) u krivičnom postupku osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organiziranog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registriran;
- b) pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registriran;
- c) nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registriran;
- d) nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registriran;
- e) bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom perioda od tri godine prije početka postupka, a koji ugovorni organ može dokazati na bilo koji način, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica, zbog namjere ili nemara privrednog subjekta, određene težine.

7.1.2 U svrhu ispunjavanja uvjeta iz prethodne tačke ponuđači trebaju dostaviti **Izjavu ovjerenu kod nadležnog organa (organ uprave ili notar)** da se na njih ne odnose slučajevi definirani **tačkom 7.1.1** od a) do d) tenderske dokumentacije. Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj **Aneksom 4.** tenderske dokumentacije i ne može biti starija od 20 (dvadeset) dana od datuma dostavljanja ponude.

7.1.3 Ponuđač kojem bude dodijeljen ugovor obavezan je da dostavi sljedeće dokumente kojima će potvrditi vjerodostojnost date izjave iz **tačke 7.1.2:**

- a) Uvjerenje nadležnog suda kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učesća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca;
Ako ponudu dostavlja fizička osoba kao poduzetnik, dužan je dostaviti uvjerenje koje glasi na ime vlasnika – poduzetnika;
- b) Uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registriran ponuđač, kojim se potvrđuje da nije pod stečajem, niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;
Ako ponudu dostavlja fizička osoba kao poduzetnik, dužan je dostaviti samo uvjerenje od nadležnog organa uprave da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;
- c) Uvjerenje izdato od strane nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penzijsko-invalidsko i zdravstveno osiguranje;
- d) Uvjerenje izdato od strane nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

Kao dokaz o ispunjavanju uvjeta iz tačke c) i d) ugovorni organ prihvata i sporazum ponuđača sa nadležnim poreskim institucijama o reprogramiranom, odnosno odloženom plaćanju obaveza, uz dostavljanje potvrde od strane poreskih organa da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze.

7.1.4 Dokumenti ili uvjerenja navedena u tački 7.1.3 ne smiju biti stariji od 3 mjeseca, računajući od trenutka dostavljanja ponude, a dostavlja ih izabrani ponuđač u roku od 5 (pet) dana od dana prijema odluke o dodjeli okvirnog sporazuma. Dokazi koji

se zahtjevaju moraju biti originali ili ovjerene kopije. Izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uvjete u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona. Za ponuđače koji imaju sjedište izvan BiH ne zahtjeva se posebna nadovjera dokumenata. U slučaju sumnje o postojanju okolnosti koje su definirane **tačkom 7.1.1** tenderske dokumentacije, ugovorni organ će se obratiti nadležnim organima s ciljem provjere dostavljene dokumentacije i date Izjave iz **tačke 7.1.2** tenderske dokumentacije.

7.2 SPOSOBNOST OBAVLJANJA PROFESIONALNE DJELATNOSTI

7.2.1 Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti ponuđači moraju biti registrirani za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke.

7.2.2 U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrirani ili da osiguraju posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost koja je u vezi s predmetom nabavke. Dostavljeni dokazi se priznaju bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati. **Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije.**

Ponuđači također trebaju dostaviti sljedeće dokaze:

- Izvod iz sudskog registra, ne stariji od 3 mjeseca;
- Ovjerenu kopiju uvjerenja o poreskoj registraciji sa identifikacionim brojem.

Gore navedeni dokaz o registraciji mora nedvosmisleno sadržavati elemente koji pokazuju da je ponuđač u vrijeme predaje ponude registriran za predmetnu djelatnost.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe moraju biti registrirani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke. Navedeni dokazi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti iz ove tačke tenderske dokumentacije dostavljaju se kao originali ili kao ovjerene kopije originala, s tim da datum izdavanja originala ne može biti stariji od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude.

7.3 EKONOMSKA I FINANSIJSKA SPOSOBNOST

7.3.1 Što se tiče ekonomske i finansijske sposobnosti, u skladu sa članom 47. Zakona, ponuda će biti odbačena ako ponuđač ne ispunji sljedeće minimalne uvjete koji se mogu potvrditi dokazima iz člana 47. Zakona, a to su:

- a) da ispunjava svoje finansijske obaveze prema poslovnim partnerima i povjeriocima, odnosno da bankarski računi ponuđača nisu blokirani u zadnjih 12 (dvanaest) mjeseci ili od početka poslovanja ako je ponuđač registriran, odnosno počeo sa radom prije manje od dvanaest mjeseci od datuma objave Obavještenja o nabavci.

7.3.2 Ocjena ekonomske i finansijske sposobnosti ponuđača izvršit će se na osnovu dokaza kojima se dokazuje ispunjavanje postavljenih uvjeta iz tačke **7.3.1** tenderske dokumentacije:

- a) Izvještaj o svim otvorenim računima pravne osobe koji izdaje Centralna Banka BiH. Navedeni izvještaj ne smije biti stariji od datuma objave Obavještenja za predmetnu nabavku. Uz navedeni izvještaj ponuđač je dužan dostaviti Potvrdu izdatu od strane banke, u kojoj je otvoren „**Glavni račun**“, sa naznakom od strane banke da je navedeni račun ponuđača „**Glavni račun**“ te da isti nije bio blokirani u zadnjih 12 (dvanaest) mjeseci, računajući od datuma izdavanja predmetne potvrde.

Ocjena ekonomskog i finansijskog stanja ponuđača će se izvršiti na osnovu dostavljenih običnih (neovjerenih) kopija dokumenata navedenih u podtački **a**), kao i izjave ovjerene od strane ponuđača, koja se dostavlja u formi utvrđenoj **Aneksom 5.** ove tenderske dokumentacije.

7.3.3 Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija, dužan je nakon prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostaviti u roku od 5 dana originale ili ovjerene kopije dokumenata kojim dokazuje ekonomsku i finansijsku sposobnost. Traženi dokumenti ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od datuma dostavljanja ponude.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe dostavljaju zajedno dokaze u smislu ispunjavanja navedenih uvjeta.

7.4 GRUPA PONUĐAČA

7.4.1 U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača, ugovorni organ će ocjenu ispunjenosti kvalifikacionih uvjeta od strane grupe ponuđača izvršiti na sledeći način:

- grupa ponuđača kao cjelina mora ispuniti uvjete koji su navedeni u **tačkama 7.3.1 i 7.4.1** tenderske dokumentacije, što znači da grupa ponuđača može kumulativno ispunjavati postavljene uvjete i dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje postavljenih uvjeta;
- uvjete koji su navedeni pod **tačkama 7.1.1 i 7.2.1** mora ispunjavati svaki član grupe ponuđača pojedinačno, te svaki od članova grupe ponuđača mora dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje postavljenih uslova, na način na koji su predviđeni da se dostavljaju dokazi;

7.4.2 Grupa ponuđača koja želi učestvovati u ovom otvorenom postupku javne nabavke dužna je dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju u grupu ponuđača radi učešća u postupku javne nabavke, u roku od 5 dana od dana prijema odluke o izboru najpovoljnije ponude. Navedeni pravni akt mora sadržavati: ko su članovi grupe ponuđača sa tačnim identifikacionim elementima; ko ima pravo istupa, predstavljanja i ovlaštenje za potpisivanje ugovora u ime grupe ponuđača kao i utvrđenu solidarnu odgovornost između članova grupe ponuđača za obaveze koje preuzima grupa ponuđača. Ukoliko ponuđač ne dostavi definirani pravni akt sa definiranom sadržinom, okvirni sporazum će se dodijeliti sljedećem ponuđaču sa rang-liste.

7.4.3 Ukoliko se ponuđač odlučio da učestvuje na tenderu kao član grupe ponuđača, ne može učestvovati i samostalno sa svojom ponudom u istom tenderu. tj. lotu, niti kao član druge grupe ponuđača, odnosno postupanje suprotno zahtjevu ugovornog organa će imati za posljedicu odbijanje svih ponuda u kojima je taj ponuđač učestvoao.

7.4.4 Grupa ponuđača ne mora osnovati novu pravnu osobu da bi učestvovala u ovom postupku javne nabavke.

7.5 SUKOB INTERESA

7.5.1 U skladu sa članom 52. Zakona, kao i sa drugim važećim propisima u BiH, ugovorni organ će odbiti ponudu ukoliko je ponuđač koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa poklon u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši uticaj na neki postupak ili na odluku ili

na sam tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti ponuđača i Agenciju za javne nabavke o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabavke.

Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci. Izjava je prilog tenderskoj dokumentaciji kao **Aneks 6**.

7.5.2 U slučaju da ponuda prouzrokuje ili može da prouzrokuje sukob interesa u skladu sa važećim propisima u BiH (član 52. Zakona), ugovorni organ će postupiti u skladu s tim propisima, što uključuje i obrazloženo odbijanje takve ponude. S tim u vezi, ponuda će biti odbijena ako:

- a) rukovodilac ugovornog organa ili član upravnog ili nadzornog odbora ugovornog organa istovremeno obavlja upravljačke poslove u privrednom subjektu koji dostavlja ponudu, ili
- b) ako je rukovodilac ugovornog organa ili član upravnog ili nadzornog odbora ugovornog organa istovremeno i vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na osnovu kojih učestvuje u upravljanju, odnosno u kapitalu tog privrednog subjekta sa više od 20%, ili
- c) ako je ponuđač direktno ili indirektno učestvovao u tehničkim konsultacijama u pripremi postupka javne nabavke, a ne može objektivno dokazati da njegovo učešće u tehničkim konsultacijama ne ograničava konkurenciju, te da svi ponuđači imaju jednak tretman u postupku, sve u skladu sa odredbama člana 52. stav 5), 6) i 7) Zakona.

8. ZAHTJEVI U VEZI SA DOSTAVLJANJEM PONUDE

8.1 PRIPREMA PONUDE

8.1.1 Ponuđači su obavezni da pripreme ponude u skladu s uvjetima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu u skladu s ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive, sve u skladu sa članom 68. Zakona.

8.1.2 Ponuđači snose sve troškove nastale na ime pripreme i dostavljanja njihovih ponuda. Ugovorni organ ne snosi nikakve troškove ponuđača u postupku javne nabavke.

8.1.3 Ponuda i svi dokumenti i korespodencija u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, latiničnim ili ćiriličnim pismom. Štampana literatura, brošure, katalozi ili slično koje dostavlja ponuđač ne moraju biti prevedeni.

8.1.4 Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke.

Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. U tom slučaju svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova, a ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl.

koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Sve stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista, u skladu sa članom 8. stav (6) i (7) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude. Kada je ponuda izrađena od dva ili više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Garancija kao dio ponude se ne numeriraju. Ako ponuda sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne moraju numerirati dodatno.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uvjeta i drugih zahtjeva utvrđenih u Obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji.

- 8.1.5** Ako ugovorni organ od ponuđača zahtjeva i kopiju ponude, ona se dostavlja zajedno s originalnom ponudom. U tom slučaju se jasno naznačava “**ORIGINAL**” i “**KOPIJA**” ponude. U slučaju razlika između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude.

8.2 SADRŽAJ PONUDE

- 8.2.1** Ponuda treba sadržavati sljedeće elemente (član 58. Zakona):

- a) Popunjen **Obrazac za ponudu** koji je dat u **Aneksu 1.** tenderske dokumentacije, odnosno koji sadrži sve elemente definirane **Aneksom 1.**;
- b) Popunjen **Obrazac za cijenu ponude** koji je dat u **Aneksu 2.** tenderske dokumentacije;
- c) **Obrazac povjerljivih informacija** u skladu sa **Aneksom 3.** – ukoliko ih ponuđač ima;
- d) **Izjava prema članu 45. Zakona,** u skladu sa **Aneksom 4.** tenderske dokumentacije;
- e) **Izjava ponuđača prema članu 47. Zakona** o ekonomskoj i finansijskoj sposobnosti, a u skladu sa **Aneksom 5.** tenderske dokumentacije;
- f) **Izjava o mitu i korupciji** prema članu 52. Zakona, u skladu sa **Aneksom 6.** tenderske dokumentacije;

Ponuda također treba sadržavati:

- Naziv i tačna adresa ponuđača;
- ID broj i poreska registracija;
- Jedan od dokumenata navedenih u **tački 9.2.4** ove tenderske dokumentacije u cilju dokazivanja o ispunjavanju uvjeta za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg u postupcima javnih nabavki;
- Izjavu ponuđača da će, u slučaju dobijanja ugovora, ugovornom organu dostaviti garanciju za dobro izvršenje okvirnog sporazuma, na način i prema instrukcijama datim u **tačkama 9.8.7, 9.8.8 i 9.8.9** ove tenderske dokumentacije;
- Izjava ponuđača o roku važenja ponude na način i prema instrukcijama datim u **tački 8.7.1** tenderske dokumentacije.
- Popis dokumentacije koja je priložena uz ponudu.

8.2.2 Svaki ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu. Nije dozvoljeno da ponuđači dostave više modaliteta ponude, niti više modaliteta za podkriterije kriterija ekonomski najpovoljnije ponude.

8.2.3 Alternativna ponuda **nije** dozvoljena.

8.3 NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDE

8.3.1 Ponuda se dostavlja u originalu i jednoj kopiji, na kojima će čitko pisati "**ORIGINAL PONUDE**" i "**KOPIJA PONUDE**". Kopija ponude sadrži sva dokumenta koja sadrži i original. U slučaju razlike između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude. Kopija ponude se može dostaviti i na mediju za pohranjivanje podataka (CD, USB i sl.). Kopija ponude se dostavlja zajedno sa originalom u jednoj koverti ili u dvije odvojene koverta koje su opet upakovane u jednu zajedničku kovertu ili paket.

8.3.2 Koverta ili paket sa ponudom se dostavlja na adresu ugovornog organa iz **tačke 1.1** tenderske dokumentacije. Na koverti ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa ugovornog organa,
- naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem uglu koverta,
- evidencijski broj nabavke
- naziv predmeta nabavke,
- naznaka "ne otvaraj".

8.3.3 Ako je predmet nabavke podijeljen na lotove, ponuđač koji dostavlja ponude za više lotova može dokumente koji su zajednički za više lotova dostaviti na jedan od sljedećih načina:

- u posebnoj koverti na kojoj će jasno naznačiti da dostavlja dokaze za kvalifikaciju ili
- uz ponudu koja je prva po redoslijedu lotova na koji se prijavljuje, ili
- posebno uz svaki lot.

8.3.4 Ponuđači mogu izmijeniti ili dopuniti svoje ponude samo prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Izmjena i dopuna ponude se dostavlja na isti način kao i osnovna ponuda, sa obaveznom naznakom da se radi o **IZMJENI** ili **DOPUNI** ponude. Ponuđač može u istom roku odustati od svoje ponude, dostavljanjem ugovornom organu pisane izjave. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda, s naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuđaču neotvorena.

8.4 CIJENA PONUDE

8.4.1 Ponuđač treba popuniti **Obrazac za ponudu** i **Obrazac za cijenu ponude** koji se nalaze u prilogu ove tenderske dokumentacije, u skladu sa svim podacima koji su definirani **Aneksima 1. i 2.**

8.4.2 Ukupna cijena mora isto biti izražena u **Obrascu za ponudu (Aneks 1.)** i **Obrascu za cijenu ponude (Aneks 2.)**. U slučaju da se ne slažu cijene iz ova dva obrasca prednost se daje cijeni bez PDV-a iz **Obrasca za cijenu ponude (Aneks 1.)**.

Sve cijene trebaju biti navedene u konvertibilnim markama (KM).

Strani ponuđači mogu cijenu ponude iskazati u drugoj valuti, tj. u eurima (EUR). Navedeni iznos preračunat će se u KM prema zvaničnom kursu Centralne banke Bosne i Hercegovine na dan otvaranja ponuda.

8.4.3 Ponuđena cijena robe treba uključivati sve obaveze u vezi s tom robom (bez PDV-a), a naročito:

- a) sve carinske obaveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni ili koji se mogu platiti na komponente i sirovine koje se koriste u proizvodnji ili sastavljanju roba;
- b) sve carinske obaveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni na direktno uvezene komponente koje se nalaze ili će se nalaziti u toj robi;
- c) sve pripadajuće indirektno poreze, poreze na prodaju i druge slične poreze na gotove proizvode koji će se trebati platiti u Bosni i Hercegovini, ako ovaj ugovor bude dodjeljen;
- d) cijenu prijevoza i špeditorske usluge;
- e) osiguranje;
- f) cijenu popratnih (dodatnih) usluga navedenih u tenderskoj dokumentaciji;
- g) druge troškove u procesu nabavke i isporuke robe.

8.4.4 Cijena koju navede ponuđač neće se mijenjati u toku izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama. Ugovorni organ će kao neprihvatljivu odbiti onu ponudu koja sadrži cijenu koja se može prilagođavati, a koja nije u skladu sa ovim stavom.

8.4.5 Cijena ponude se piše brojevima i slovima, kako je to predviđeno u **Obrascu za ponudu (Aneks 1.)**. U slučaju neslaganja iznosa upisanih broječno i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.

8.4.6 Ponuđač može dati popust na ponudu, pod uvjetom da ga iskaže posebno, kako je to definirano **Obrascem za ponudu (Aneks 1.)** i **Obrascem za cijenu ponude (Aneks 2.)**. Ako ponuđač ne iskaže popust na propisan način, smatrat će se da nije ni ponudio popust.

8.5 POVJERLJIVOST

8.5.1 Povjerljive informacije koje su sadržane u bilo kojoj ponudi, koje se odnose na komercijalne, finansijske ili tehničke informacije ili poslovne tajne ili *know how* učesnika tendera, ne smiju se ni pod kojim uvjetima otkrivati bilo kojoj osobi koja nije zvanično uključena u postupak nabavke, odnosno u postupak ocjene ponuda.

Nakon javnog otvaranja ponuda ni jedna informacija vezana za ispitivanje, pojašnjenje ili ocjenu ponuda ne smije se otkrivati ni jednom učesniku postupka ili trećoj osobi prije nego što se odluka o rezultatu postupka ne saopći učesnicima postupka.

Ugovorni organ zahtijeva od ponuđača da u ponudi navedu koje informacije se moraju smatrati povjerljivim, po kojoj osnovi se smatraju povjerljivim i koliko dugo će biti povjerljive.

Povjerljivim podacima ne mogu se smatrati (član 11.ZJN):

- Ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- Predmet nabavke, odnosno ponuđena roba od koje zavisi poređenje s tehničkom specifikacijom i ocjena da li je ponuđač ponudio robu u skladu s tehničkom specifikacijom;
- Potvrde, uvjerenja od kojih zavisi kvalifikacija vezana za ličnu situaciju ponuđača;

Ako ponuđač označi povjerljivim podatke koji se u skladu sa ovom tačkom tenderske dokumentacije ne mogu proglasiti povjerljivim, ugovorni organ ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda ponuđača neće biti odbijena.

Ponudāči ni na koji naēin ne smiju neovlašteno prisvajati, koristiti za svoje potrebe ili proslijediti treēim osobama podatke, rješenja ili dokumentaciju (informacije, planove, crteže, nacрте, modele, uzorke, kompjuterske programe i dr.) koji su im stavljeni na raspolaganje ili do kojih su došli na bilo koji naēin u postupku javne nabavke.

Ponudāči mogu napraviti spisak (popunjen po šemi koja se nalazi u **Aneksu 3.** ove tenderske dokumentacije) informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim.

Ukoliko ponudāč ne dostavi obrazac ili dostavi nepopunjen **Obrazac povjerljivih informacija (Aneks 3.)**, znaēi da iste nema i njegova ponuda po tom osnovu neēe biti proglašena neprihvatljivom.

- 8.5.2** Nakon prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponudāča ili odluke o poništenju postupka javne nabavke, a najkasnije do isteka roka za žalbu, ugovorni organ ēe po prijemu zahtjeva ponudāča, a najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahtjeva, omogućiti uvid u svaku ponudu, ukljuēujuēi dokumente podnesene u skladu sa ēlanom 45. stav (2) i 68. stav (3) ZJN, osim informacija koje je ponudāč oznaēio kao povjerljive i koje se mogu smatrati povjerljivim u skladu sa zakonom.

8.6 MJESTO, DATUM I VRIJEME PRIJEMA I OTVARANJA PONUDA

- 8.6.1** Ponude se trebaju dostaviti na sljedeēu adresu:

Radiotelevizija Bosne i Hercegovine
Bulevar Meše Selimoviēa 12
71 000 Sarajevo
Protokol BHRT-a – prizemlje.

- 8.6.2** Rok za dostavljanje ponuda je **ponedjeljak, 30.09.2019. godine do 12:00 sati**. Ponude koje su dostavljene po isteku ovog roka ēe biti vraēene ponudāču neotvorene.

Napomena: Ponuda ponudāča mora biti dostavljena do datuma i sata naznaēenog u obavještenju o nabavci odnosno tenderskoj dokumentaciji i za ugovorni organ nije relevantno kada je ona poslata niti na koji naēin.

Pregovaranje sa zainteresiranim dobavljaēima ēe se održati isti dan sa poēetkom u 12.15 sati u zgradi Radiotelevizije Bosne i Hercegovine, Bulevar Meše Selimoviēa 12, Sarajevo. U sluēaju da nije u moguēnosti prisustvovati pregovaranju, ponudāč je obavezan o tome informirati ugovornog organa, a u tom sluēaju ugovorni organ ēe preliminarno dostavljenu ponudu smatrati kao konaēnu.

Osobe koje budu predstavljale dobavljaēa moraju dostaviti dokaz kojim potvrđuju da imaju punomoē kojom su ovlaštene da djeluju u tom svojstvu (tj. original ili ovjerenu fotokopiju punomoēi).

- 8.6.3** Kada ponudāč neposredno dostavlja ponudu, izmjenu ponude, dopunu ponude ili zahtjev za odustajanje od ponude, ugovorni organ je obavezan o tome izdati pisanu potvrdu ponudāču. Postupanje sa zaprimljenim ponudama se vrši na naēin propisan ēlanom 15. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda.

8.7 PERIOD VAŹENJA PONUDE

- 8.7.1** Ponude moraju vaŹiti u trajanju od **najmanje 90 dana**, raēunajuēi od isteka roka za podnošenje ponuda. Sve dok ne istekne period vaŹenja ponuda, ugovorni organ ima pravo

da traži od ponuđača u pisanoj formi da produže period važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Ponuđači mogu odbiti takav zahtjev, a da time ne izgube pravo na garanciju za ponudu. Ponuđač koji pristane da produži period važenja svoje ponude i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorni organ, produžit će period važenja ponude i dostaviti produženu garanciju za ponudu. Ponuda se ne smije mijenjati. Ako ponuđač ne odgovori na zahtjev ugovornog organa u vezi sa produženjem perioda važenja ponude ili ne dostavi produženu garanciju za ponudu, smatrat će se da je ponuđač odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda neće razmatrati u daljem toku postupka.

Period važenja ne može biti kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ali ugovorni organ ne može utvrditi rok kraći od 30 dana. Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede period njenog važenja, smatra se da ponuda važi za period naznačen u tenderskoj dokumentaciji.

9. OCJENA PONUDA I OKONČANJE POSTUPKA

9.1 KRITERIJ ZA DODJELU OKVIRNOG SPORAZUMA

9.1.1 U skladu sa članom 64. Zakona kriterij za dodjelu okvirnog sporazuma je **najniža cijena tehnički zadovoljavajuće ponude**.

Okvirni sporazum se dodjeljuje ponuđaču koji je ponudio najnižu ukupnu cijenu tehnički zadovoljavajuće ponude.

9.2 PREFERENCIJALNI TRETMAN DOMAĆEG

9.2.1 Ugovorni organ će u svrhu poređenja ponuda primijeniti preferencijalni tretman domaćeg, u skladu s Odlukom o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg donesenoj od strane Vijeća ministara Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH" 103/14).

9.2.2 Ugovorni organ će, u svrhu poređenja ponuda, umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor od 5% za ugovore koji se dodjeljuju u 2019. i 2020. godini.

9.2.3 Domaćim se ponudama smatraju ponude koje dostave pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u BiH i kod kojih, u slučaju ugovora o javnoj nabavci roba, najmanje 50% vrijednosti ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH, a u slučaju ugovora o uslugama i radovima najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH.

9.2.4 U svrhu dokazivanja da ispunjavaju uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg ponuđači su dužni dostaviti potvrdu ili drugi dokument Spoljnotrgovinske komore BiH ili entitetskih komora da je najmanje 50% ponuđenih bežičnih mikrofona i prateće opreme porijeklom iz Bosne i Hercegovine, te uvjerenje o porijeklu robe, kao dokaz da se ponuđena oprema proizvodi u Bosni i Hercegovini.

9.3. POJAŠNENJE PONUDE

9.3.1 Sa ponuđačima se neće obavljati nikakvi pregovori u vezi s ponudama. Međutim, ugovorni organ može od ponuđača tražiti pismenim putem, da u roku od tri dana pojasne dokumente koje su dostavili u skladu sa članom 45. do 51. Zakona ili da dostave originalne dokumente, a sa ciljem otklanjanja formalnog nedostatka dokumenta.

9.4 NEPRIRODNO NISKE PONUDE

9.4.1 Ako ugovorni organ ocijeni da su dostavljene ponude neprirodno niske u odnosu na ponuđene robe, ugovorni organ će pismeno zahtijevati od ponuđača da obrazloži ponuđenu cijenu. Ako ponuđač ne ponudi osnovano obrazloženje, koje može između ostalog sadržavati i poređenje sa cijenama na tržištu, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu.

9.4.2 Ponuđač je dužan, na zahtjev ugovornog organa, da pismeno dostavi detaljne informacije o relevantnim sastavnim elementima ponude, uključujući elemente cijene, odnosno razloge za ponuđenu cijenu. Ugovorni organ će uzeti u razmatranje objašnjenja koja se na primjeren način odnose na:

- a) ekonomičnosti procesa proizvodnje;
- b) tehničkih rješenja koja su odabrana i/ili izuzetno povoljne uvjete koji su na raspolaganju ponuđaču za dostavu roba;
- c) originalnosti roba koje ponuđač nudi;
- d) poštivanja odredbi koje se odnose na zaštitu na radu i radne uvjete koji su na snazi na lokaciji gdje će se robe dostaviti;
- e) mogućnost da ponuđač prima državnu pomoć, s tim da ponuđač mora dokazati da je državna pomoć dodijeljena u skladu s važećim propisima.

9.4.3 Ugovorni organ će obavezno zatražiti obrazloženje neprirodno niske ponude u sljedećim slučajevima:

- ako je cijena ponude za više od 50% niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda, ako su primljene najmanje tri prihvatljive ponude, ili
- ako je cijena ponude za više od 20% niža od cijene drugorangirane prihvatljive ponude.

Ovo pravilo ne sprečava ugovorni organ da zatraži obrazloženje neprirodno niske ponude i iz drugih razloga propisanih članom 66. Zakona.

9.5 ISPRAVKA RAČUNSKIH GREŠAKA

9.5.1 Ugovorni organ će ispraviti bilo koju grešku u ponudi koja je čisto aritmetičke prirode, ukoliko se ista otkrije u toku ocjene ponuda. Ugovorni organ će neodložno ponuđaču uputiti obavještenje o svakoj ispravci i može nastaviti sa postupkom, sa ispravljenom greškom, pod uvjetom da je ponuđač pisanim putem prihvatio ispravku u roku koji je odredio ugovorni organ. Ako ponuđač ne prihvati predloženu ispravku, ponuda se odbacuje i garancija za ponudu, ukoliko postoji, se vraća ponuđaču.

9.5.2 Ugovorni organ će ispraviti greške u računanju cijene u sljedećim slučajevima:

- a) kada postoji razlika između iznosa izraženog u brojevima i riječima - u tom slučaju prednost ima iznos izražen riječima, osim ukoliko se na taj iznos ne odnosi aritmetička greška;
- b) ako postoji razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa koji se dobije množenjem jedinične cijene i količine, jedinična cijena koja je navedena će imati prednost i potrebno je ispraviti konačan iznos;
- c) ako postoji greška u ukupnom iznosu u vezi sa sabiranjem ili oduzimanjem podiznosa, podiznos će imati prednost, kada se ispravlja ukupan iznos.

Iznosi koji se isprave na taj način će biti obavezujući za ponuđača. Ako ih ponuđač kao takve ne prihvata, njegova ponuda se odbija. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

9.6 DONOŠENJE ODLUKE O ISHODU POSTUPKA JAVNE NABAVKE

- 9.6.1** Ugovorni organ će donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluku o poništenju postupka u roku koji je određen tenderskom dokumentacijom kao period važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana isteka važenja ponude, odnosno u produženom periodu roka važenja ponude, ukoliko se on produži na zahtjev ugovornog organa. Odluka o rezultatima postupka javne nabavke će biti objavljena na web stranici ugovornog organa www.bhrt.ba, istovremeno sa njenim upućivanjem ponuđačima.
- 9.6.2** Svi ponuđači će biti obaviješteni o odluci ugovornog organa o rezultatu postupka javne nabavke u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke, i to elektronskim sredstvom, faksom, poštom ili neposredno. Uz obavještenje o rezultatima postupka ugovorni organ će dostaviti ponuđačima odluku o izboru najpovoljnije ponude ili poništenju postupka, kao i zapisnik o ocjeni ponuda.

9.7 ZAŠTITA PRAVA PONUĐAČA

- 9.7.1** Svaki ponuđač koji ima opravdan interes za ugovor o javnoj nabavci i smatra da je ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povredu Zakona i/ili podzakonskih akata, ima pravo da uloži žalbu na postupak u roku koji je određen u članu 101. Zakona.
- 9.7.2** Žalba se izjavljuje ugovornom organu u najmanje tri primjerka u pisanoj formi, direktno ili preporučenom poštanskom pošiljkom, u rokovima propisanim članom 101. Zakona.
- Žalba se može dostaviti i elektronskim putem, i to na e-mail: ergin.osmic@bhrt.ba, odnosno putem faksa br. **033/408-057** u radne dane ugovornog organa (ponedjeljak-petak od 08:00 do 16:00 sati), o čemu će potvrdu dati ugovorni organ na način na koji je primio žalbu.
- 9.7.3** Ugovorni organ je dužan u roku od pet dana od zaprimanja žalbe donijeti odgovarajuću odluku po žalbi u skladu sa članom 100. Zakona.
- 9.7.4** Ako ugovorni organ odbaci žalbu zaključkom zbog procesnih nedostataka (žalba neblagovremena, nedopuštena ili izjavljena od neovlaštene osobe) ponuđač može izjaviti žalbu URŽ-u u roku od 10 dana, od dana prijema zaključka.
- 9.7.5** Ako ugovorni organ usvoji žalbu djelimično ili u cjelosti, te svoje rješenje ili odluku zamjeni drugim rješenjem ili odlukom ili poništi postupak nabavke, ponuđač može izjaviti žalbu URŽ-u u roku od 5 (pet) dana od dana prijema rješenja posredstvom ugovornog organa.
- 9.7.6** Ako ugovorni organ utvrdi da je žalba neosnovana, dužan je u roku od pet dana, od datuma njenog zaprimanja prosljediti žalbu URŽ-u, sa svojim izjašnjenjem na navode žalbe, kao i kompletnom dokumentacijom vezano za postupak protiv kojeg je izjavljena žalba.

9.8 ZAKLJUČENJE OKVIRNOG SPORAZUMA I PODUGOVARANJE

- 9.8.1** Ugovorni organ će dostaviti na potpis izabranom ponuđaču prijedlog okvirnog sporazuma, i to nakon isteka roka od 15 dana, računajući od dana kada su svi ponuđači obavješteni o izboru najpovoljnije ponude.
- 9.8.2** Nacrt prijedloga okvirnog sporazuma uključen je u **Aneks 1.** i **Aneks 2.** ove tenderske dokumentacije ("nacrt"). Ponuđač treba samo potpisati prijedlog okvirnog sporazuma bez popunjavanja ostalih dijelova ugovora.
- 9.8.3** Okvirni sporazum će se zaključiti u skladu sa uvjetima iz tenderske dokumentacije i prihvaćene ponude i Zakonom o obligacionim odnosima.
- 9.8.4** Ugovorni organ će dostaviti prijedlog okvirnog sporazuma ponuđaču čija je ponuda na rang listi odmah iza ponude izabranog ponuđača, ako izabrani ponuđač:
- propusti da dostavi originale ili ovjerene kopije dokumenata iz člana 45. i 47. Zakona, ne starije od tri mjeseca od dana dostavljanja ponude, u roku koji odredi ugovorni organ, ili
 - propusti da dostavi dokumentaciju koja je bila uvjet za potpisivanje okvirnog sporazuma, a koju je bio dužan da dostavi u skladu sa propisima u BiH, ili
 - u pisanoj formi odbije dodjelu okvirnog sporazuma, ili
 - propusti da dostavi garanciju za dobro izvršenje okvirnog sporazuma u skladu sa uvjetima iz tenderske dokumentacije, ili
 - propusti da popiše okvirni sporazum o nabavci u roku koji odredi ugovorni organ, ili
 - odbije da zaključi okvirni sporazum u skladu sa uvjetima iz tenderske dokumentacije i ponude koju je dostavio.
- 9.8.5** Okvirnim sporazumom će obavezno biti definirano da ponuđač kojem je dodijeljen okvirni sporazum nema pravo da zapošljava, u svrhu izvršenja ugovora o javnoj nabavci, fizičke i pravne osobe koje su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bile u svojstvu člana ili stručne osobe koju je angažirala komisija za nabavke, i to najmanje šest mjeseci po zaključenju okvirnog sporazuma, odnosno od početka realizacije okvirnog sporazuma.
- 9.8.6** Ponuđačima je dozvoljeno podugovaranje. Ponuđači trebaju u obrascu za dostavljanje ponude navesti da li namjeravaju sklapati podugovor sa trećom stranom. Ponuđač sa najuspješnijom ponudom ne smije, bez prethodne saglasnosti ugovornog organa, sa trećom stranom sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu okvirnog sporazuma. Ugovorni organ će biti blagovremeno obaviješten, prije sklapanja podugovora, o elementima okvirnog sporazuma za koje se sklapa podugovor i o identitetu podugovarača. Ugovorni organ će obavijestiti ponuđača o svojoj odluci u roku od 15 (petnaest) dana od prijema obavještenja o podugovaranju i navesti objektivne razloge ukoliko odbija odobriti takvu odluku.

Ugovorni organ može provjeriti kvalifikacije podugovarača u skladu sa članom 44. Zakona. Ponuđač kojem je dodijeljen okvirni sporazum dužan je da prije realizacije podugovora dostavi ugovornom organu podugovor koji obavezno sadrži sledeće elemente propisane članom 73. stav (4) Zakona, i to:

- dio robe koju će isporučiti podugovarač,
- predmet, količinu, vrijednost, mjesto i rok isporuke robe,
- podatke o podugovaraču, i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcionog računa i naziv banke kod koje se vodi.

Gore navedeni podaci iz podugovora su osnov za direktno plaćanje podugovaraču. Ponuđač kojem je dodijeljen okvirni sporazum snosi punu odgovornost za realizaciju okvirnog sporazuma.

9.8.7 Garancija za dobro izvršenje okvirnog sporazuma

Ponuđač je dužan dostaviti bezuvjetnu bankarsku garanciju za dobro izvršenje okvirnog sporazuma. Iznos garancije za izvršenje okvirnog sporazuma je **5 % od vrijednosti okvirnog sporazuma**.

Rok važenja garancije je: **period trajanja okvirnog sporazuma + 30 (trideset) dana**.

Pod pojmom "**period trajanja okvirnog sporazuma**" podrazumjeva se period od 1 (jedne) godine, računajući od datuma potpisa okvirnog sporazuma obje ugovorne strane.

Ponuđač je dužan u roku od 5 dana od potpisa okvirnog sporazuma, ali prije plaćanja bilo kakvih obaveza po okvirnom sporazumu, dostaviti bezuvjetnu bankarsku garanciju u iznosu navedenom u stavu 1. ove tačke. Ukoliko ne dostavi garanciju u predviđenom roku, okvirni sporazum će se smatrati apsolutno ništavim.

U slučaju dodjele okvirnog sporazuma, bezuvjetna bankarska garancija za dobro izvršenje posla – okvirnog sporazuma u iznosu od 5% vrijednosti okvirnog sporazuma će poslužiti za pokrivanje svake štete i troškova koje ugovorni organ može imati ukoliko izabrani ponuđač prekrši okvirni sporazum, i to od zaključenja okvirnog sporazuma do roka koji je predviđen za završetak okvirnog sporazuma + 30 dana.

Pokriće iz bankarske garancije ne oslobađa izvršioca okvirnog sporazuma odgovornosti sve do namirenja stvarne štete.

Napomena: Ponuđač prihvata obavezu dostavljanja garancije potpisivanjem izjave u okviru **Aneksa 2.** tenderske dokumentacije.

9.8.8 Garancija za dobro izvršenje okvirnog sporazuma može biti dostavljena u formi koja je sastavni dio tenderske dokumentacije kao **Aneks 7**.

9.8.9 Povrat ili zadržavanje garancije za dobro izvršenje okvirnog sporazuma vršit će se u skladu sa Pravilnikom o formi garancije za ozbiljnost ponude i garancije za dobro izvršenje okvirnog sporazuma.

Garancija za dobro izvršenje okvirnog sporazuma, pored bezuvjetne bankarske garancije, može se dostaviti u jednom od slijedećih oblika:

- a) ovjereni ček,
- b) mjenica,
- c) gotovinski iznos ili ekvivalent (bankovni transfer).

Ako se garancija za dobro izvršenje okvirnog sporazuma dostavlja u vidu bankovnog transfera, ponuđač treba također dostaviti i potvrdu o izvršenom bankovnom transferu. U svim predviđenim oblicima garancije obavezno je dostavljanje originalnog dokumenta. U slučaju dostavljanja garancije za dobro izvršenje okvirnog sporazuma u vidu bankovnog transfera na račun ugovornog organa, momentum dostavljanja će se smatrati momenat prijema garancije na bankovnom računu ugovornog organa. Okolnosti pod kojima se iznos garancije za dobro izvršenje ugovora vraća ili zadržava utvrđeni su podzakonskim aktima.

10. ANEKSI:

- Aneks 1** – Obrazac za ponudu
- Aneks 2** – Obrazac za cijenu ponude
- Aneks 3** – Obrazac povjerljivih informacija
- Aneks 4** – Izjava o ispunjavanju uvjeta iz člana 45. Zakona
- Aneks 5** – Izjava o ispunjavanju uvjeta iz člana 47. Zakona
- Aneks 6** – Izjava o sukobu interesa iz člana 52. Zakona
- Aneks 7** – Forma garancije za uredno izvršenje ugovora

**Pomoćnik generalnog direktora
za finansijske poslove BHRT-a:**

Ozrenka Kostić

OBRAZAC ZA PONUDUStrana 1 od 3

Broj nabavke: **102/2019**
Broj ponude: _____
Datum: _____

UGOVORNI ORGAN

Naziv ugovornog organa	
Adresa	
Sjedište	

PONUĐAČ

Naziv i sjedište ponuđača (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača)	
Naziv, adresa i JIB za svakog člana grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača)	
Adresa	
IDB/JIB	
Broj žiro računa	
Da li je ponuđač je u sistemu PDV	
Adresa za dostavu pošte	
E – mail	
Kontakt osoba	
Broj telefona	
Broj faksa	

IZJAVA PONUĐAČA

U postupku javne nabavke koji ste pokrenuli objavom br. _____ na Portalu javnih nabavki dana _____, dostavljamo vam ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. CIJENA PONUDE (Lot 1 – Elektronske komponente za održavanje uređaja)

Ukupna cijena naše ponude iznosi:

Ukupna cijena bez PDV-a iznosi _____ KM
ili slovima _____

Popust u iznosu od _____%, tako da cijena sa popustom i bez PDV-a iznosi
_____ KM ili slovima _____

PDV (17%): _____ KM ili slovima _____

Ukupna cijena sa PDV-om iznosi _____ KM ili slovima
_____.

2. CIJENA PONUDE (Lot 2 – Elektronske komponente za održavanje soundcraft audio konzola)

Ukupna cijena naše ponude iznosi:

Ukupna cijena bez PDV-a iznosi _____ KM
ili slovima _____

Popust u iznosu od _____%, tako da cijena sa popustom i bez PDV-a iznosi
_____ KM ili slovima _____

PDV (17%): _____ KM ili slovima _____

Ukupna cijena sa PDV-om iznosi _____ KM ili slovima
_____.

3. PODUGOVARANJE (ukoliko ponuđač ima namjeru podugovaranja)

Naziv i sjedište podugovarača: _____ i/ili

Dio ugovora koji se namjerava podugovarati: _____

4. Prihvatamo sve uvjete definirane ovom tenderskom dokumentacijom bez ikakvih rezervi i ograničenja. U prilogu dostavljamo obrazac za cijenu ponude koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlike u cijenama iz ove izjave i obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

5. Naša ponuda važi _____ dana (brojem i slovima) od dana isteka roka za dostavljanje ponuda, odnosno do _____ godine.
6. U vezi sa vašim zahtjevom o ispunjavanju uvjeta za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, izjavljujemo sljedeće (zaokružiti ono što je tačno):
- a) Naša ponuda **ISPUNJAVA** uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, te dostavljamo zahtijevane dokaze navedene u tenderskoj dokumentaciji
 - b) Naša ponuda **NE ISPUNJAVA** uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg
7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke obavezujemo sa da ćemo dostaviti garanciju za dobro izvršenje ugovora u skladu sa uvjetima iz **tačkaka 9.8.7, 9.8.8 i 9.8.9** ove tenderske dokumentacije.
8. Ako naša ponuda bude najuspješnija obavezujemo se dostaviti dokaze o ispunjavanju kvalifikacionih uvjeta za koje smo priložili izjave, u skladu sa uvjetima propisanim ovom tenderskom dokumentacijom.

M.P.

OVLAŠTENA OSOBA PONUDAČA

(Ime i prezime)

(Potpis)

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

Lot 1 – Elektronske komponente za održavanje uređaja

NAZIV PONUĐAČA: _____

Broj ponude: _____

Datum: _____

Red. broj	Opis robe	Jed. mjere	Kol.	Cijena u KM (bez PDV-a)	Iznos u KM (bez PDV-a)
1	2	3	4	5	5
A Tehnička specifikacija dioda i Graetz-ovih spojeva					
1.	BA 516	kom.	3		
2.	MMBD 914L SOT 23 coda SMD	kom.	3		
3.	SIL 200 V 200 MA	kom.	3		
4.	1N 4148	kom.	5		
5.	1N 4706	kom.	3		
6.	1N 6263	kom.	3		
7.	3V9 zener dioda	kom.	3		
8.	5V6 SOT 23 zener dioda	kom.	3		
9.	Graetz spoj 36 MB 60 A 600V 60A	kom.	3		
10.	Graetz spoj 250V; 10 A	kom.	3		
11.	Graetz spoj 100 V; 10 A	kom.	3		
12.	Graetz spoj 120 V; 8 A	kom.	3		
13.	Trofazni ispravljač (GREC) VUO35-16N07	kom.	3		
14.	LED dioda 5mm (bijela, svijetli crveno)	kom.	30		
15.	Nosač LED diode (metalni sa navojem)	kom.	30		
Ukupan iznos u KM bez PDV-a (Tabela A):					
B Tehnička specifikacija tranzistora i optokaplera					
1.	BLF 177	kom.	5		
2.	BLF 278	kom.	6		
3.	BLF 861	kom.	6		
4.	BC 847 SMD	kom.	6		
5.	BGY33	kom.	2		
6.	BLV 859	kom.	3		
7.	BLW 32	kom.	3		
8.	BLW 33	kom.	3		
9.	BLW 34	kom.	3		

Red. broj	Opis robe	Jed. mjere	Kol.	Cijena u KM (bez PDV-a)	Iznos u KM (bez PDV-a)
1	2	3	4	5	5
10.	BLW 98	kom.	3		
11.	BFR 96 TS	kom.	10		
12.	D 1029 UK	kom.	5		
13.	G4PC50W ili IR G4PC50W)	kom.	8		
14.	IRF 1540 G	kom.	7		
15.	IRF 640	kom.	8		
16.	IRFP 250	kom.	8		
17.	IRFP 460	kom.	3		
18.	IRFP 640	kom.	8		
19.	IRFP 9150	kom.	5		
20.	IXFK24N100Q	kom.	7		
21.	MRF 377	kom.	7		
22.	MRF 581	kom.	7		
23.	MRF 9060 L	kom.	7		
24.	Tiristor 2N 6509 G	kom.	3		
25.	BLF 248	kom.	3		
26.	SD 1458	kom.	4		
27.	PTF 10159	kom.	4		
28.	2SK 2372	kom.	5		
29.	OPTIKAPLER SFH601	kom.	30		
Ukupan iznos u KM bez PDV-a (Tabela B):					
C Tehnička specifikacija integralnih kola					
1.	L 4970 (ležeći)	kom.	6		
2.	L 4970 (stojeći)	kom.	6		
3.	LM 2678-12	kom.	5		
4.	LT 1084 CT-12	kom.	8		
5.	MAR 3 RF AMPLIFIERS	kom.	8		
6.	MAR 6	kom.	8		
7.	MAR 8	kom.	8		
8.	MAV 11	kom.	8		
9.	MC 3403P DIL	kom.	3		
10.	MC 1496 IL	kom.	3		
11.	SG 3525 A	kom.	5		
12.	SG 3525 DIL J ili N	kom.	3		
13.	TDB 3403	kom.	3		
14.	TL 072 CD R-PDSO-G8 SMD	kom.	3		
15.	TL 072 CD DIL 8 pin	kom.	4		
16.	UA 723 DIL 14 pin	kom.	4		
17.	SSM 2142 DIL 8 pin	kom.	3		

Red. broj	Opis robe	Jed. mjere	Kol.	Cijena u KM (bez PDV-a)	Iznos u KM (bez PDV-a)
1	2	3	4	5	5
18.	HCF 40106 SMD	kom.	5		
19.	HELA 10	kom.	5		
20.	ERA 5	kom.	8		
21.	ERA 6	kom.	5		
22.	ERA 3	kom.	5		
23.	VAM 6	kom.	5		
24.	TL 081 SMD	kom.	5		
25.	TL 802 SMD	kom.	5		
26.	TL 084 SMD	kom.	5		
27.	TL 071 SMD	kom.	8		
28.	TL 072 SMD	kom.	8		
29.	TL 074 SMD	kom.	5		
30.	TSA 5511 T SMD	kom.	5		
31.	UC 3854	kom.	3		
32.	LA7845N	kom.	2		
33.	TDA7296	kom.	2		
34.	RC5532	kom.	15		
35.	RC5534	kom.	15		
Ukupan iznos u KM bez PDV-a (Tabela C):					
D Tehnička specifikacija elektrolitskih kondenzatora					
1.	Elektrolitski kondenzator 100 μ F 450V	kom.	4		
2.	Elektrolitski kondenzator 220 μ F 450V	kom.	4		
3.	Elektrolitski kondenzator 470 μ F 450V	kom.	4		
4.	Elektrolitski kondenzator 1 μ F 250V	kom.	15		
5.	Elektrolitski kondenzator 1nF 100V	kom.	10		
6.	Elektrolitski kondenzator 1 μ F 100V	kom.	15		
7.	Elektrolitski kondenzator 2.2 μ F 100V	kom.	15		
8.	Elektrolitski kondenzator 3.3 μ F 100V	kom.	15		
9.	Elektrolitski kondenzator 4.7 μ F 100V	kom.	15		
10.	Elektrolitski kondenzator 10 μ F 100V	kom.	20		
11.	Elektrolitski kondenzator 1000 μ F 100V	kom.	10		
12.	Elektrolitski kondenzator 2200 μ F 100V	kom.	10		
13.	Elektrolitski kondenzator 3300 μ F 100V	kom.	20		
14.	Elektrolitski kondenzator 4700 μ F 100V	kom.	20		
15.	Elektrolitski kondenzator 6800 μ F 100V	kom.	10		
16.	Elektrolitski kondenzator 10000 μ F 100V	kom.	10		
17.	Elektrolitski kondenzator 10nF 63V	kom.	10		
18.	Elektrolitski kondenzator 2,2 μ F 63V	kom.	50		
19.	Elektrolitski kondenzator 4,7 μ F 63V	kom.	10		

Red. broj	Opis robe	Jed. mjere	Kol.	Cijena u KM (bez PDV-a)	Iznos u KM (bez PDV-a)
1	2	3	4	5	5
20.	Elektrolitski kondenzator 10 μ F 63V	kom.	30		
21.	Elektrolitski kondenzator 22 μ F 63V	kom.	30		
22.	Elektrolitski kondenzator 33 μ F 63V	kom.	20		
23.	Elektrolitski kondenzator 47 μ F 63V	kom.	50		
24.	Elektrolitski kondenzator 68 μ F 63V	kom.	20		
25.	Elektrolitski kondenzator 100 μ F 63V	kom.	60		
26.	Elektrolitski kondenzator 220 μ F 63V	kom.	30		
27.	Elektrolitski kondenzator 330 μ F 63 V	kom.	4		
28.	Elektrolitski kondenzator 470 μ F 63V	kom.	40		
29.	Elektrolitski kondenzator 680 μ 63V	kom.	30		
30.	Elektrolitski kondenzator 1000 μ F 63V	kom.	30		
31.	Elektrolitski kondenzator 2200 μ F 63V	kom.	50		
32.	Elektrolitski kondenzator 3300 μ F 63V	kom.	20		
33.	Elektrolitski kondenzator 4700 μ F 63V	kom.	20		
34.	Elektrolitski kondenzator 6800 μ F 63V	kom.	10		
35.	Elektrolitski kondenzator 10000 μ F 63V	kom.	10		
36.	Elektrolitski kondenzator 22 μ F 40V	kom.	10		
37.	Elektrolitski kondenzator 470 μ F 40V	kom.	10		
38.	Elektrolitski kondenzator 2200 μ F 35V	kom.	20		
39.	Elektrolitski kondenzator 10 μ F 25V	kom.	130		
40.	Elektrolitski kondenzator 22 μ F 25V	kom.	130		
41.	Elektrolitski kondenzator 33 μ F 25V	kom.	20		
42.	Elektrolitski kondenzator 47 μ F 25V	kom.	130		
43.	Elektrolitski kondenzator 68 μ F 25V	kom.	20		
44.	Elektrolitski kondenzator 100 μ F 25V	kom.	20		
45.	Elektrolitski kondenzator 220 μ F 25V	kom.	30		
46.	Elektrolitski kondenzator 470 μ F 25V	kom.	40		
47.	Elektrolitski kondenzator 680 μ F 25V	kom.	10		
48.	Elektrolitski kondenzator 820 μ F 25V	kom.	10		
49.	Elektrolitski kondenzator 1000 μ F 25V	kom.	50		
50.	Elektrolitski kondenzator 1200 μ F 25V	kom.	20		
51.	Elektrolitski kondenzator 1500 μ F 25V	kom.	30		
52.	Elektrolitski kondenzator 2200 μ F 25V	kom.	20		
53.	Elektrolitski kondenzator 10 μ F 16V	kom.	20		
54.	Elektrolitski kondenzator 22 μ F 16V	kom.	20		
55.	Elektrolitski kondenzator 33 μ F 16V	kom.	20		
56.	Elektrolitski kondenzator 47 μ F 16V	kom.	20		
57.	Elektrolitski kondenzator 68 μ F 16V	kom.	20		
58.	Elektrolitski kondenzator 100 μ F 16V	kom.	20		
59.	Elektrolitski kondenzator 220 μ F 16V	kom.	20		

Red. broj	Opis robe	Jed. mjere	Kol.	Cijena u KM (bez PDV-a)	Iznos u KM (bez PDV-a)
1	2	3	4	5	5
60.	Elektrolitski kondenzator 330 μ F 16V	kom.	10		
61.	Elektrolitski kondenzator 470 μ F 16V	kom.	20		
62.	Elektrolitski kondenzator 1000 μ F 16V	kom.	30		
63.	Elektrolitski kondenzator 2200 μ F 16V	kom.	20		
64.	Elektrolitski kondenzator 2200 μ F 10V	kom.	10		
65.	Elektrolitski kondenzator 680 μ F 6,3V	kom.	10		
66.	Elektrolitski kondenzator 830 μ F 6,3V	kom.	10		
Ukupan iznos u KM bez PDV-a (Tabela D):					
E Tehnička specifikacija napojnih jedinica, releja i osigurača					
1.	Napojna jedinica 12V, 1A	kom.	2		
2.	Napojna jedinica 12V, 6A	kom.	2		
3.	Relej 12V, dupli kontakti (mirni + radni)	kom.	20		
4.	Osigurač 1,0A 250V 5x20mm (pakovanje od 10 komada)	pak.	5		
5.	Osigurač 1,6A 250V 5x20mm (pakovanje od 10 komada)	pak.	5		
6.	Osigurač 2,0A 250V 5x20mm (pakovanje od 10 komada)	pak.	5		
7.	Osigurač 3,15A 250V 5x20mm (pakovanje od 10 komada)	pak.	5		
8.	Osigurač 4A 250V 5x20mm (pakovanje od 10 komada)	pak.	5		
9.	Osigurač 6,3A 250V 5x20mm (pakovanje od 10 komada)	pak.	5		
10.	Osigurač 8A 250V 5x20mm (pakovanje od 10 komada)	pak.	5		
11.	Osigurač 10A 250V 5x20mm (pakovanje od 10 komada)	pak.	2		
Ukupan iznos u KM bez PDV-a (Tabela E):					
F Tehnička specifikacija višepinskih konektora					
1.	D-sub konektor 9-pin muški sa kutijom (oklopom)	kom.	20		
2.	D-sub konektor 9-pin ženski sa kutijom (oklopom)	kom.	20		
3.	D-sub konektor 15-pin, 2 reda, muški sa kutijom (oklopom)	kom.	20		
4.	D-sub konektor 15-pin, 2 reda, ženski sa kutijom (oklopom)	kom.	20		
5.	D-sub konektor 15-pin, 3 reda, muški sa kutijom (oklopom)	kom.	10		
6.	D-sub konektor 15-pin, 3 reda, ženski sa kutijom (oklopom)	kom.	10		
7.	D-sub konektor 25-pin muški sa kutijom (oklopom)	kom.	10		

Red. broj	Opis robe	Jed. mjere	Kol.	Cijena u KM (bez PDV-a)	Iznos u KM (bez PDV-a)
1	2	3	4	5	5
8.	D-sub konektor 25-pin ženski sa kutijom (oklopom)	kom.	10		
Ukupan iznos u KM bez PDV-a (Tabela F):					
G Tehnička specifikacija pribora za održavanje elektronike					
1.	Brzo ljepilo, tipa Wurth Klebfix ili ekvivalent	kom.	2		
2.	Elektronik kontakt sprej	kom.	5		
3.	Alkohol Etanol 96%	lit.	10		
4.	Dvokomponentno sivo ljepilo, tipa ABRO ili BIZON	kom.	3		
5.	Ljepljiva traka (duck), širine 5cm, jaka, crna	kom.	2		
6.	Ljepljiva traka (duck), širine 5cm, jaka, siva	kom.	2		
7.	Sintelan ljepilo, mala tuba	kom.	5		
8.	Sprej za hlađenje, tipa FROST ili ekvivalent	kom.	3		
9.	Sprej za zaštitu elektroničkih štampanih ploča od vlage, oksidacije i prašine, tipa PLASTIK ili ekvivalent	kom.	1		
10.	Bakarna pletenica za skidanje tinola sa štampane ploče	kom.	10		
11.	Set patrona za pištolj za ljepljenje plastike, promjera 10mm (6 komada u paketu)	pak.	5		
12.	Vrh za pumpu za tinol, SRT 12 Soldapult	kom.	5		
13.	Spužvica za brisanje vrhova lemila, tipa Weller	kom.	2		
14.	Termo bužir Ø 1,2 mm	m	2		
15.	Termo bužir Ø 3 mm	m	2		
16.	Termo bužir Ø 6 mm	m	2		
17.	Termo bužir Ø 10 mm	m	2		
18.	Termo bužir Ø12mm2	m	2		
19.	Termo bužir Ø16mm2	m	2		
20.	Termo bužir Ø20-25mm2	m	2		
21.	Izolir traka, crna	kom.	50		
22.	Luster klema 1,5 mm ² 10/1	pak.	3		
23.	Luster klema 2,5mm ² 10/1	pak.	3		
24.	PVC vezice dužine 100x2,5mm, crne	kom.	50		
25.	PVC vezice dužine 200x4,8mm, crne	kom.	50		
26.	PVC vezice dužine 300mm, crne	kom.	50		
27.	PVC vezice dužine 360x4,8mm, crne	kom.	50		
28.	PVC vezice dužine 400 x 4,5mm, crne	kom.	50		

Red. broj	Opis robe	Jed. mjere	Kol.	Cijena u KM (bez PDV-a)	Iznos u KM (bez PDV-a)
1	2	3	4	5	5
29.	PVC vezice dužine 500mm, crne	kom.	50		
30.	PVC vezice dužine 550mm, crne	kom.	50		
31.	Komplet PVC vezica u boji dimenzija 100x2,4mm (100 komada po boji - bijela, crna, crvena, zelena, žuta)	kpl.	3		
32.	Tinol žica 1mm FG 3%, tip kristal 505	kg	3		
33.	Tinol žica 0,56 mm FG 3%, tip kristal 505	kg	1		
34.	Tinol pasta	g	500		
35.	Tečni metal 250 g	kom.	1		
36.	Silokonska pasta za hlađenje elektronskih komponenti, 35 g	kom.	3		
37.	Sprej za kontakte, tip WD40 ili ekvivalent	kom.	3		
38.	Elektronička vata	kom.	20		
39.	Obostrano ljepljiva traka, Duplofan debeli, širine 5cm	kom.	2		
40.	Vrh za lemilo, tipa WELLER CT5A8, 1,6mm	kom.	2		
41.	Vrh za lemilo, tipa WELLER CT6C8	kom.	2		
42.	Vrh za lemilo, tipa WURTH 0832CD/SB ERSADUR BLEIFREI, 2,2 mm	kom.	2		
43.	Vrh za lemilo, tipa WELLER 4CT5A7, 1,6mm	kom.	2		
44.	Vrh za lemilo, tipa WELLER CT5B7	kom.	2		
45.	Vrh za lemilo, tipa WELLER CT5D7	kom.	2		
46.	Vrh za lemilo, tipa WELLER WSP 80 T0054449799	kom.	2		
47.	Vrh za lemilo, tipa WELLER WSP 80 LTA (dimenzija 1,6/0,7/12,5)	kom.	2		
48.	Vrh za lemilo, tipa WELLER WSP 80 LTB (DIM. 2,4/0,8/12,5)	kom.	2		
49.	Vrh za lemilo, tipa WELLER WSP 80 LT 15 (DIM. 0,2/15,0)	kom.	2		
50.	Vrh za lemilo, tipa WELLER WSP 80 LTM (DIM. 3,2/1,2/20)	kom.	2		
51.	LTH Weller špic WSD81 0,8mm	kom.	2		
52.	4PTH7 Weller špic 0,8mm	kom.	2		
	Ukupan iznos u KM bez PDV-a (Tabela G):				
	UKUPNO KM bez PDV-a:				
	POPUST:				
	UKUPNO KM sa popustom:				
	PDV 17%:				
	UKUPNO KM sa PDV-om:				

Napomene:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena;
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti ponuđaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu;
3. U slučaju razlike između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama;
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati;
5. Ugovorni organ Radiotelevizija Bosne i Hercegovine zadržava pravo da, u slučaju neprirodno niskih cijena pojedinih stavki, zatraži od potencijalnih ponuđača uzorke elektronskih komponenti za takve stavke, te da izvrši testiranje istih;
6. Također, ponuđači se obavezuju da će, prilikom sklapanja okvirnog sporazuma, ugovornom organu, na njegov zahtjev, dostaviti kao uzorke pojedine stavke elektronskih komponenti po kojima će vršiti isporuku sve vrijeme trajanja okvirnog sporazuma.

M.P.

OVLAŠTENA OSOBA PONUĐAČA

(Ime i prezime)

(Potpis)

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE**Lot 2 – Elektronske komponente za održavanje
Soundcraft audio konzola**

NAZIV PONUĐAČA: _____

Broj ponude: _____

Datum: _____

Red. broj	Opis robe	Jed. mjere	Kol.	Cijena u KM (bez PDV-a)	Iznos u KM (bez PDV-a)
1	2	3	4	5	5
Tehnička specifikacija elektronskih komponenti za Soundcraft audio konzole B400 i B800					
1.	DF0529 2-POLE SWITCH	kom.	50		
2.	DF0530 4-POLE SWITCH	kom.	30		
3.	DM 1266 Alps 9MM (7MMB/L) 50kB+10kBx2CD	kom.	4		
4.	DM 1267 Alps 9MM (7MMB/L) 50kB+50kB	kom.	4		
5.	DM 1208 Alps 9MM (7MMB/L) 2x10k lin CD	kom.	4		
6.	DD 0375 Alps 100 MMK(T) LN 10K+SW FDR	kom.	4		
7.	DD 0374 Alps 100 MMK(T) SL 2x10K+SW FDR	kom.	2		
8.	BEO527 THAT 2181 LB VCA Chip	kom.	2		
	UKUPNO KM bez PDV-a:				
	POPUST:				
	UKUPNO KM sa popustom:				
	PDV 17%:				
	UKUPNO KM sa PDV-om:				

Napomene:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena;
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti ponuđaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu;

3. U slučaju razlike između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama;
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati;
5. Ugovorni organ Radiotelevizija Bosne i Hercegovine zadržava pravo da, u slučaju neprirodno niskih cijena pojedinih stavki, zatraži od potencijalnih ponuđača uzorke elektronskih komponenti za takve stavke, te da izvrši testiranje istih;
6. Također, ponuđači se obavezuju da će, prilikom sklapanja okvirnog sporazuma, ugovornom organu, na njegov zahtjev, dostaviti kao uzorke pojedine stavke elektronskih komponenti po kojima će vršiti isporuku sve vrijeme trajanja okvirnog sporazuma.

M.P.

OVLAŠTENA OSOBA PONUĐAČA

(Ime i prezime)

(Potpis)

POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

M.P.**OVLAŠTENA OSOBA PONUĐAČA**

(Ime i prezime)

(Potpis)**Napomena:**

1. Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane članom 11. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine.

IZJAVA

**o ispunjenosti uvjeta iz člana 45. stav (1) tačkaka od a) do d)
Zakona o javnim nabavkama BiH ("Službeni glasnik BiH" broj: 39/14)**

Ja, niže potpisani _____, sa ličnom kartom broj: _____
Ime i prezime
izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne
djelatnosti _____, ID broj: _____
Naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti
čije sjedište se nalazi u _____ na adresi _____,
Grad/općina Ulica i broj
kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____

(Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke),
a kojeg provodi ugovorni organ _____
Navesti tačan naziv ugovornog organa
za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj:
_____ u "Službenom glasniku BiH" broj: _____, a
u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) ZJN pod punom materijalnom i kaznenom
odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač kojeg predstavljam _____
u navedenom postupku javne nabavke nije:

- Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran,
- Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije,
- Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran,
- Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da, u slučaju dodjele ugovora, dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke, shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH, u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

(Ime i prezime)

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

BHRT
BHRT

IZJAVA

o ispunjenosti uvjeta iz člana 47. st. (1) tačkaka od a) do d) i (4) Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH" broj 39/14)

Ja, niže potpisani _____, sa ličnom kartom broj: _____
Ime i prezime
izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili
srodne djelatnosti _____, ID broj: _____
Naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti
čije sjedište se nalazi u _____ na adresi _____,
Grad/općina Ulica i broj
kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____

(Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne
nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____
Navedi tačan naziv ugovornog organa
za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj:
_____ u "Službenom glasniku BiH" broj: _____, a u skladu
sa članom 47. stavovima (1) i (4) ZJN pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Dokumenti čije obične kopije dostavlja kandidat/ponuđač _____
u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost
iz člana 47. stav (1) tačke od a) do d) su identični originalima.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele
ugovora dostavi dokumente iz člana 47. stav (1) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i
u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba
neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti
predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih
podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47.
Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od
1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za
odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao:

(Ime i prezime)

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat ponuđača/kandidata:

PISMENA IZJAVA**IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA BiH
("Službeni glasnik BiH" broj 39/14)**

Ja, niže potpisani _____, sa ličnom kartom broj: _____
Ime i prezime
izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti
_____, ID broj: _____ čije se sjedište nalazi u
Naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti
_____ na adresi _____, kao kandidat/ponuđač
Grad/općina **Ulica i broj**
u postupku javne nabavke _____
Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke
a kojeg provodi ugovorni organ _____
Navesti tačan naziv ugovornog organa
za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno) broj: _____
u "Službenom glasniku BiH" broj: _____, a u skladu sa članom 52. stav (2)
ZJN pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednoj osobi uključenoj u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao niti obećao dar ili neku drugu povlasticu službenoj ili odgovornoj osobi u ugovornom organu, uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti radnje koje ne bi trebalo da izvrši ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službene ili odgovorne osobe.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenoj ili odgovornoj osobi u ugovornom organu, uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ovu izjave svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

(Ime i prezime)**Mjesto i datum davanja izjave:****Potpis i pečat nadležnog organa:**

NAZIV I LOGO BANKE

GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

Datum: _____

Za Ugovorni organ: _____

Informisani smo da je naš klijent, _____, od sad pa nadalje označen kao Dobavljač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača broj: _____ od _____ odabran da potpiše, a potom i realizira ugovor o javnoj nabavci roba _____ (kratak opis ugovora) čija je vrijednost _____ KM.

Također smo informisani da vi, kao ugovorni organ, zahtijevate da se izvršenje ugovora garantira u iznosu od _____% od vrijednosti ugovora, što iznosi _____ KM, slovima: _____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije), da bi se osiguralo poštivanje ugovorenih obaveza u skladu sa dogovorenim uslovima.

U skladu sa naprijed navedenim _____ (ime i adresa banke) se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći _____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije) u roku od tri radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da ponuđač/dobavljač ne ispunjava svoje obaveze iz ugovora ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu poslanog telefaksom ili telegrafom na adresu: _____.

Ova garancija stupa na snagu _____ (navesti datum izdavanja garancije).

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana _____. (naznačiti datum i vrijeme garancije shodno uslovima iz nacrtu ugovora).

Poslije isteka naznačenog roka garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaša lično i ne može se prenositi.

Potpis i pečat

(BANKA)