

# TENDERSKA DOKUMENTACIJA

## za ugovore o javnoj nabavci roba

### Nabavka elektronskih komponenti

JAVNA NABAVKA PO PREGOVARAČKOM POSTUPKU NABAVKE  
bez objave Obavještenja o nabavci

Broj nabavke: **91/2021**

Sarajevo, August/Kolovoz 2021.

## **1. OPĆI PODACI**

### **1.1 PODACI O UGOVORNOM ORGANU**

**Naziv ugovornog organa:** Radiotelevizija Bosne i Hercegovine  
**Adresa:** Bulevar Meše Selimovića 12, 71000 Sarajevo  
**Identifikacioni broj (JIB):** 4200351290009  
**Telefon:** 033 408 056  
**Faks:** 033 408 057  
**E-mail:** [ergin.osmic@bhrt.ba](mailto:ergin.osmic@bhrt.ba)  
**Web stranica:** [www.bhrt.ba](http://www.bhrt.ba)  
**Broj:** **105-580/21**  
**Datum:** **13.08.2021.**

## **2. KONTAKT INFORMACIJE**

**2.1** Osoba/Osobe koja/e je/su ovlaštena/e da vodi/e komunikaciju u ime ugovornog organa sa ponuđačima:

Za tehnička pitanja:

**Irfan Isović** Mob. **061 352 114** E-mail adresa: [irfan.isovic@bhrt.ba](mailto:irfan.isovic@bhrt.ba)

Za komercijalna pitanja:

**Ergin Osmić** Mob. **061 484 770** E-mail adresa: [ergin.osmic@bhrt.ba](mailto:ergin.osmic@bhrt.ba)

**2.2** Ponuđači se upozoravaju da sve informacije u vezi sa postupkom javne nabavke (uvid i preuzimanje tenderske dokumentacije, zahtjev za pojašnjenje i druge informacije) mogu dobiti isključivo od nadležne/ih kontakt osobe/a (ili Službe) iz **tačke 2.1**, u protivnom drugi način korespodencije ugovorni organ ne smatra validnim.

**2.3** Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespodencija) ugovornog organa i ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja elektronskom poštom, poštom ili lično na adresu naznačenu u tenderskoj dokumentaciji. Komunikacija između ugovornog organa i ponuđača može se obavljati i putem faksa i e-maila na broj faksa i e-mail adresu naznačenu u tenderskoj dokumentaciji.

## **3. OPĆI PODACI O POSTUPKU JAVNE NABAVKE**

**3.1** Planska nabavka robe, predviđena Planom javnih nabavki ugovornog organa Radiotelevizije Bosne i Hercegovine za 2021. godinu pod rednim brojem **I.16** i odobrena posebnom Odlukom o pokretanju postupka broj: **101-846/21** od **30.04.2021. godine**.

**3.2** Vrsta ugovora: **robe, elektronske komponente**

**3.3** Procijenjena vrijednost nabavke: **KM 10.000,00**

**3.4** Ugovorni organ je po ovom postupku javne nabavke predvidio zaključenje okvirnog sporazuma sa jednim najpovoljnijim odabranim ponuđačem na period od 1 (jedne) godine, računajući od datuma obostranog potpisa okvirnog sporazuma.

Okvirni sporazum će se zaključiti sa odabranim ponuđačem na iznos odobrenog budžeta ako iznos ponude bude veći od iznosa odobrenog budžeta, odnosno na iznos ponude, ako iznos ponude bude manji od iznosa budžeta odobrenog za ovu namjenu.

#### **4. SPISAK PRIVREDNIH SUBJEKATA ISKLJUČENIH IZ POSTUPKA JAVNE NABAVKE ZBOG SUKOBA INTERESA**

**4.1** U skladu sa članom 52. Zakona o javnim nabavkama BiH, u ovom postupku javne nabavke ne mogu učestvovati sljedeći privredni subjekti (ako nema, upisati da nema takvih privrednih subjekata):

- Nema pravnih osoba koji ne mogu učestvovati u postupku javne nabavke.

#### **5. INFORMACIJE O TENDERSKOJ DOKUMENTACIJI**

**5.1** Naknada za tendersku dokumentaciju se *ne naplaćuje*.

**5.2** Zainteresirani ponuđači mogu tražiti pojašnjenje tenderske dokumentacije od ugovornog organa u pisanoj formi, i to blagovremeno, a najkasnije 10 (deset) dana prije isteka roka za podnošenje ponuda.

**5.3** Ugovorni organ će pripremiti odgovor u pisanoj formi i dostaviti ga svim ponuđačima koji su dobili tendersku dokumentaciju ili za koje ima saznanja da su je preuzeli na jedan od načina iz člana 55. Zakona, u roku od 3 (tri) dana, a najkasnije 5 (pet) dana prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Ako odgovor ugovornog organa dovede do izmjene tenderske dokumentacije, i to zahtijeva da se izvrše znatne izmjene i/ili da se prilagode njihove ponude, ugovorni organ će produžiti rok za dostavljanje ponuda, i to najmanje za 7 (sedam) dana. Na isti period će se produžiti rok za dostavljanje ponuda ako se nakon dostavljanja tenderske dokumentacije pokaže da se ponude mogu pripremiti samo nakon posjete mjestu izvođenja radova ili usluga, ili nakon pregleda dokumenata na osnovu kojih je pripremljena tenderska dokumentacija.

**5.4** Ugovorni organ može u svako doba izmijeniti ili dopuniti tendersku dokumentaciju pod uvjetom da se ona dostavi zainteresiranim ponuđačima isti dan, a najkasnije 5 (pet) dana prije datuma koji je određen kao rok za podnošenje ponuda. Izvršena izmjena će biti sastavni dio tenderske dokumentacije. U slučaju da takve izmjene podrazumijevaju suštinsku promjenu predmeta nabavke, ugovorni organ će produžiti rok za prijem ponuda najmanje za 7 (sedam) dana, u zavisnosti od složenosti predmeta nabavke.

#### **6. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE**

##### **6.1 OPIS PREDMETA JAVNE NABAVKE**

Predmet javne nabavke je:

**Nabavka elektronskih komponenti i pribora za održavanje uređaja u vlasništvu ugovornog organa Radiotelevizije Bosne i Hercegovine.**

Dodatna CPV oznaka: **31711100-4 – Elektronske komponente**

Predmet ove javne nabavke nije podijeljen na lotove.

Robe se dostavljaju prema količinskoj i tehničkoj specifikaciji koja čini **Ankes 2. (Obrazac za cijenu ponude)** ove tenderske dokumentacije i do visine izdatih narudžbi.

6.2 Mjesto isporuke robe je:

**Radiotelevizija Bosne i Hercegovine**  
**Bulevar Meše Selimovića 12**  
**71000 Sarajevo**

6.3 Tražena roba će se isporučivati sukcesivno do visine izdatih narudžbi u periodu od godinu dana od dana obostranog potpisivanja okvirnog sporazuma, prema potrebama ugovornog organa, i to na osnovu narudžbe koju bude izdao ugovorni organ za svaku sukcesivnu isporuku. Ponuđač mora ponuditi **rok isporuke** traženih elektronskih komponenti, koji **ne može biti duži od 10 (deset) dana po ispostavljanju narudžbe ugovornog organa i uplate 50% avansa za svaku sukcesivnu isporuku.**

Ukoliko ponuđač eksplicitno ne navede rok isporuke u svojoj ponudi, smatrat će se da je prihvatio navedeni zahtjev ugovornog organa.

6.4 Ugovorni organ će izvršiti avansno plaćanje na žiro-račun ponuđača u visini od **50% iznosa za svaku parcijalnu isporuku, na osnovu dostavljenog ispravnog predračuna dobavljača, dok će ostatak od 50% biti plaćen u roku od 30 (trideset) dana po izvršenoj isporuci i na osnovu dostavljenog ispravnog računa dobavljača.**

Ponuđač može ponuditi i povoljniju varijantu plaćanja prema ugovornom organu, a ukoliko u svojoj ponudi ne navede eksplicitno rok plaćanja, smatrat će se da je prihvatio navedeni zahtjev ugovornog organa.

6.5 **Obrazac za cijenu ponude** treba biti popunjen kako je dato u **Aneksu 2.** tenderske dokumentacije.

## **7. UVJETI ZA KVALIFIKACIJU PONUĐAČA**

### **7.1 LIČNA SPOSOBNOST**

7.1.1 U skladu sa članom 45. Zakona, ponuda će biti odbijena ako je ponuđač:

- a) u krivičnom postupku osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organiziranog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registriran;
- b) pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registriran;
- c) nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registriran;
- d) nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registriran;
- e) bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom perioda od tri godine prije početka postupka, a koji ugovorni organ može dokazati na bilo koji način, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica, zbog namjere ili nemara privrednog subjekta, određene težine.

**7.1.2** U svrhu ispunjavanja uvjeta iz prethodne tačke ponuđači trebaju dostaviti **Izjavu ovjerenu kod nadležnog organa (organ uprave ili notar)** da se na njih ne odnose slučajevi definirani **tačkom 7.1.1** od a) do d) tenderske dokumentacije. Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj **Aneksom 4.** tenderske dokumentacije i ne može biti starija od 20 (dvadeset) dana od datuma dostavljanja ponude.

**7.1.3** Ponuđač kojem bude dodijeljen ugovor obavezan je da dostavi sljedeće dokumente kojima će potvrditi vjerodostojnost date izjave iz **tačke 7.1.2:**

a) Uvjerenje nadležnog suda kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca;

**Ako ponudu dostavlja fizička osoba kao poduzetnik, dužan je dostaviti uvjerenje koje glasi na ime vlasnika – poduzetnika;**

b) Uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registriran ponuđač, kojim se potvrđuje da nije pod stečajem, niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;

**Ako ponudu dostavlja fizička osoba kao poduzetnik, dužan je dostaviti samo uvjerenje od nadležnog organa uprave da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;**

c) Uvjerenje izdato od strane nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penzijsko-invalidsko i zdravstveno osiguranje;

d) Uvjerenje izdato od strane nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

Kao dokaz o ispunjavanju uvjeta iz tačke c) i d) ugovorni organ prihvata i sporazum ponuđača sa nadležnim poreskim institucijama o reprogramiranom, odnosno odloženom plaćanju obaveza, uz dostavljanje potvrde od strane poreskih organa da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze.

**7.1.4** Dokumenti ili uvjerenja navedena u tački 7.1.3 ne smiju biti stariji od 3 mjeseca, računajući od trenutka dostavljanja ponude, a dostavlja ih izabrani ponuđač u roku od 5 (pet) dana od dana prijema odluke o dodjeli okvirnog sporazuma. Dokazi koji se zahtjevaju moraju biti originali ili ovjerene kopije. Izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uvjete u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona.

Za ponuđače koji imaju sjedište izvan BiH ne zahtjeva se posebna nadovjera dokumenata. U slučaju sumnje o postojanju okolnosti koje su definirane **tačkom 7.1.1** tenderske dokumentacije, ugovorni organ će se obratiti nadležnim organima s ciljem provjere dostavljene dokumentacije i date Izjave iz **tačke 7.1.2** tenderske dokumentacije.

## **7.2 SPOSOBNOST OBAVLJANJA PROFESIONALNE DJELATNOSTI**

**7.2.1** Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti ponuđači moraju biti registrirani za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke.

**7.2.2** U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrirani ili da osiguraju posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost koja je u vezi s predmetom

nabavke. Dostavljeni dokazi se priznaju bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati. **Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije.**

Ponuđači također trebaju dostaviti sljedeće dokaze:

- Izvod iz sudskog registra, ne stariji od 3 mjeseca;
- Ovjerenu kopiju uvjerenja o poreskoj registraciji sa identifikacionim brojem.

Gore navedeni dokaz o registraciji mora nedvosmisleno sadržavati elemente koji pokazuju da je ponuđač u vrijeme predaje ponude registriran za predmetnu djelatnost.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe moraju biti registrirani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke. Navedeni dokazi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti iz ove tačke tenderske dokumentacije dostavljaju se kao originali ili kao ovjerene kopije originala, s tim da datum izdavanja originala ne može biti stariji od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude.

## **7.4 GRUPA PONUĐAČA**

**7.4.1** U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača, ugovorni organ će ocjenu ispunjenosti kvalifikacionih uvjeta od strane grupe ponuđača izvršiti na sledeći način:

- grupa ponuđača kao cjelina mora ispuniti uvjete koji su navedeni u **tačkama 7.3.1 i 7.4.1** tenderske dokumentacije, što znači da grupa ponuđača može kumulativno ispunjavati postavljene uvjete i dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje postavljenih uvjeta;
- uvjete koji su navedeni pod **tačkama 7.1.1 i 7.2.1** mora ispunjavati svaki član grupe ponuđača pojedinačno, te svaki od članova grupe ponuđača mora dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje postavljenih uslova, na način na koji su predviđeni da se dostavljaju dokazi;

**7.4.2** Grupa ponuđača koja želi učestvovati u ovom otvorenom postupku javne nabavke dužna je dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju u grupu ponuđača radi učešća u postupku javne nabavke, u roku od 5 dana od dana prijema odluke o izboru najpovoljnije ponude. Navedeni pravni akt mora sadržavati: ko su članovi grupe ponuđača sa tačnim identifikacionim elementima; ko ima pravo istupa, predstavljanja i ovlaštenje za potpisivanje ugovora u ime grupe ponuđača kao i utvrđenu solidarnu odgovornost između članova grupe ponuđača za obaveze koje preuzima grupa ponuđača. Ukoliko ponuđač ne dostavi definirani pravni akt sa definiranom sadržinom, okvirni sporazum će se dodijeliti sljedećem ponuđaču sa rang-liste.

**7.4.3** Ukoliko se ponuđač odlučio da učestvuje na tenderu kao član grupe ponuđača, ne može učestvovati i samostalno sa svojom ponudom u istom tenderu. tj. lotu, niti kao član druge grupe ponuđača, odnosno postupanje suprotno zahtjevu ugovornog organa će imati za posljedicu odbijanje svih ponuda u kojima je taj ponuđač učestvovao.

**7.4.4** Grupa ponuđača ne mora osnovati novu pravnu osobu da bi učestvovala u ovom postupku javne nabavke.

## **7.5 SUKOB INTERESA**

**7.5.1** U skladu sa članom 52. Zakona, kao i sa drugim važećim propisima u BiH, ugovorni organ će odbiti ponudu ukoliko je ponuđač koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa poklon u vidu novčanog iznosa

ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši uticaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti ponuđača i Agenciju za javne nabavke o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabavke.

Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci. Izjava je prilog tenderskoj dokumentaciji kao **Aneks 5**.

**7.5.2** U slučaju da ponuda prouzrokuje ili može da prouzrokuje sukob interesa u skladu sa važećim propisima u BiH (član 52. Zakona), ugovorni organ će postupiti u skladu s tim propisima, što uključuje i obrazloženo odbijanje takve ponude. S tim u vezi, ponuda će biti odbijena ako:

- a) rukovodilac ugovornog organa ili član upravnog ili nadzornog odbora ugovornog organa istovremeno obavlja upravljačke poslove u privrednom subjektu koji dostavlja ponudu, ili
- b) ako je rukovodilac ugovornog organa ili član upravnog ili nadzornog odbora ugovornog organa istovremeno i vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na osnovu kojih učestvuje u upravljanju, odnosno u kapitalu tog privrednog subjekta sa više od 20%, ili
- c) ako je ponuđač direktno ili indirektno učestvovao u tehničkim konsultacijama u pripremi postupka javne nabavke, a ne može objektivno dokazati da njegovo učešće u tehničkim konsultacijama ne ograničava konkurenciju, te da svi ponuđači imaju jednak tretman u postupku, sve u skladu sa odredbama člana 52. stav 5), 6) i 7) Zakona.

## **8. ZAHTJEVI U VEZI SA DOSTAVLJANJEM PONUDE**

### **8.1 PRIPREMA PONUDE**

**8.1.1** Ponuđači su obavezni da pripreme ponude u skladu s uvjetima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu u skladu s ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive, sve u skladu sa članom 68. Zakona.

**8.1.2** Ponuđači snose sve troškove nastale na ime pripreme i dostavljanja njihovih ponuda. Ugovorni organ ne snosi nikakve troškove ponuđača u postupku javne nabavke.

**8.1.3** Ponuda i svi dokumenti i korespodencija u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, latiničnim ili ćiriličnim pismom. Štampana literatura, brošure, katalogi ili slično koje dostavlja ponuđač ne moraju biti prevedeni.

**8.1.4** Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke.

Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. U tom slučaju svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova, a ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda

sastoji. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Sve stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista, u skladu sa članom 8. stav (6) i (7) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude. Kada je ponuda izrađena od dva ili više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Garancija kao dio ponude se ne numeriše. Ako ponuda sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne moraju numerirati dodatno.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uvjeta i drugih zahtjeva utvrđenih u Obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji.

- 8.1.5** Ako ugovorni organ od ponuđača zahtjeva i kopiju ponude, ona se dostavlja zajedno s originalnom ponudom. U tom slučaju se jasno naznačava “**ORIGINAL**” i “**KOPIJA**” ponude. U slučaju razlika između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude.

## **8.2 SADRŽAJ PONUDE**

- 8.2.1** Ponuda treba sadržavati sljedeće elemente (član 58. Zakona):

- a) Popunjen **Obrazac za ponudu** koji je dat u **Aneksu 1.** tenderske dokumentacije, odnosno koji sadrži sve elemente definirane **Aneksom 1.**;
- b) Popunjen **Obrazac za cijenu ponude** koji je dat u **Aneksu 2.** tenderske dokumentacije;
- c) **Obrazac povjerljivih informacija** u skladu sa **Aneksom 3.** – ukoliko ih ponuđač ima;
- d) **Izjava prema članu 45. Zakona,** u skladu sa **Aneksom 4.** tenderske dokumentacije;
- e) **Izjava o mitu i korupciji** prema članu 52. Zakona, u skladu sa **Aneksom 5.** tenderske dokumentacije;

Ponuda također treba sadržavati:

- Naziv i tačna adresa ponuđača;
- ID broj i poreska registracija;
- Izjava ponuđača o roku važenja ponude na način i prema instrukcijama datim u **tački 8.7.1** tenderske dokumentacije. Popunjavanjem i potpisivanjem Izjave u sklopu **Aneksa 1.** tenderske dokumentacije, ponuđači nisu u obavezi da dostavljaju posebnu Izjavu o roku važenja ponude;
- Popis dokumentacije koja je priložena uz ponudu.

- 8.2.2** Svaki ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu. Nije dozvoljeno da ponuđači dostave više modaliteta ponude, niti više modaliteta za podkriterije kriterija ekonomski najpovoljnije ponude.

- 8.2.3** Alternativna ponuda **nije** dozvoljena.



## 8.3 NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDE

**8.3.1** Ponuda se dostavlja u originalu i jednoj kopiji, na kojima će čitko pisati "**ORIGINAL PONUDE**" i "**KOPIJA PONUDE**". Kopija ponude sadrži sva dokumenta koja sadrži i original. U slučaju razlike između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude. Kopija ponude se može dostaviti i na mediju za pohranjivanje podataka (CD, USB i sl.). Kopija ponude se dostavlja zajedno sa originalom u jednoj koverti ili u dvije odvojene koverte koje su opet upakovane u jednu zajedničku kovertu ili paket.

**8.3.2** Koverta ili paket sa ponudom se dostavlja na adresu ugovornog organa iz **tačke 1.1** tenderske dokumentacije. Na koverti ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa ugovornog organa,
- naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem uglu koverte,
- evidencijski broj nabavke
- naziv predmeta nabavke,
- naznaka "ne otvaraj".

**8.3.3** Ponuđači mogu izmijeniti ili dopuniti svoje ponude samo prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Izmjena i dopuna ponude se dostavlja na isti način kao i osnovna ponuda, sa obaveznom naznakom da se radi o **IZMJENI** ili **DOPUNI** ponude.

Ponuđač može u istom roku odustati od svoje ponude, dostavljanjem ugovornom organu pisane izjave. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda, s naznakom da se radi o **ODUSTAJANJU OD PONUDE**. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuđaču neotvorena.

## 8.4 CIJENA PONUDE

**8.4.1** Ponuđač treba popuniti **Obrazac za ponudu** i **Obrazac za cijenu ponude** koji se nalaze u prilogu ove tenderske dokumentacije, u skladu sa svim podacima koji su definirani **Aneksima 1. i 2.**

**8.4.2** Ukupna cijena mora isto biti izražena u **Obrascu za ponudu (Aneks 1.)** i **Obrascu za cijenu ponude (Aneks 2.)**. U slučaju da se ne slažu cijene iz ova dva obrasca prednost se daje cijeni bez PDV-a iz **Obrasca za cijenu ponude (Aneks 1.)**.

Sve cijene trebaju biti navedene u konvertibilnim markama (KM).

Strani ponuđači mogu cijenu ponude iskazati u drugoj valuti, tj. u eurima (EUR). Navedeni iznos preračunat će se u KM prema zvaničnom kursu Centralne banke Bosne i Hercegovine na dan otvaranja ponuda.

**8.4.3** Ponuđena cijena robe treba uključivati sve obaveze u vezi s tom robom (bez PDV-a), a naročito:

- a) sve carinske obaveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni ili koji se mogu platiti na komponente i sirovine koje se koriste u proizvodnji ili sastavljanju roba;
- b) sve carinske obaveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni na direktno uvezene komponente koje se nalaze ili će se nalaziti u toj robi;
- c) sve pripadajuće indirektnne poreze, poreze na prodaju i druge slične poreze na gotove proizvode koji će se trebati platiti u Bosni i Hercegovini, ako ovaj ugovor bude dodjeljen;

- d) cijenu prijevoza i špediterske usluge;
- e) osiguranje;
- f) cijenu popratnih (dodatnih) usluga navedenih u tenderskoj dokumentaciji;
- g) druge troškove u procesu nabavke i isporuke robe.

**8.4.4** Cijena koju navede ponuđač neće se mijenjati u toku izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama. Ugovorni organ će kao neprihvatljivu odbiti onu ponudu koja sadrži cijenu koja se može prilagođavati, a koja nije u skladu sa ovim stavom.

**8.4.5** Cijena ponude se piše brojevima i slovima, kako je to predviđeno u **Obrascu za ponudu (Aneks 1.)**. U slučaju neslaganja iznosa upisanih bročano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.

**8.4.6** Ponuđač može dati popust na ponudu, pod uvjetom da ga iskaže posebno, kako je to definirano **Obrascem za ponudu (Aneks 1.)** i **Obrascem za cijenu ponude (Aneks 2.)**. Ako ponuđač ne iskaže popust na propisan način, smatrat će se da nije ni ponudio popust.

## **8.5 POVJERLJIVOST**

**8.5.1** Povjerljive informacije koje su sadržane u bilo kojoj ponudi, koje se odnose na komercijalne, finansijske ili tehničke informacije ili poslovne tajne ili *know how* učesnika tendera, ne smiju se ni pod kojim uvjetima otkrivati bilo kojoj osobi koja nije zvanično uključena u postupak nabavke, odnosno u postupak ocjene ponuda.

Nakon javnog otvaranja ponuda ni jedna informacija vezana za ispitivanje, pojašnjenje ili ocjenu ponuda ne smije se otkrivati ni jednom učesniku postupka ili trećoj osobi prije nego što se odluka o rezultatu postupka ne saopći učesnicima postupka.

Ugovorni organ zahtijeva od ponuđača da u ponudi navedu koje informacije se moraju smatrati povjerljivim, po kojoj osnovi se smatraju povjerljivim i koliko dugo će biti povjerljive.

Povjerljivim podacima ne mogu se smatrati (član 11.ZJN):

- Ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- Predmet nabavke, odnosno ponuđena roba od koje zavisi poređenje s tehničkom specifikacijom i ocjena da li je ponuđač ponudio robu u skladu s tehničkom specifikacijom;
- Potvrde, uvjerenja od kojih zavisi kvalifikacija vezana za ličnu situaciju ponuđača;

Ako ponuđač označi povjerljivim podatke koji se u skladu sa ovom tačkom tenderske dokumentacije ne mogu proglasiti povjerljivim, ugovorni organ ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda ponuđača neće biti odbijena.

Ponuđači ni na koji način ne smiju neovlašteno prisvajati, koristiti za svoje potrebe ili proslijediti trećim osobama podatke, rješenja ili dokumentaciju (informacije, planove, crteže, nacрте, modele, uzorke, kompjuterske programe i dr.) koji su im stavljeni na raspolaganje ili do kojih su došli na bilo koji način u postupku javne nabavke.

Ponuđači mogu napraviti spisak (popunjen po šemi koja se nalazi u **Aneksu 3.** ove tenderske dokumentacije) informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim.

Ukoliko ponuđač ne dostavi obrazac ili dostavi nepopunjen **Obrazac povjerljivih informacija (Aneks 3.)**, znači da iste nema i njegova ponuda po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom.

**8.5.2** Nakon prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluke o poništenju postupka javne nabavke, a najkasnije do isteka roka za žalbu, ugovorni organ će po prijemu zahtjeva ponuđača, a najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahtjeva, omogućiti uvid u svaku ponudu, uključujući dokumente podnesene u skladu sa članom 45. stav (2) i 68. stav (3) ZJN, osim informacija koje je ponuđač označio kao povjerljive i koje se mogu smatrati povjerljivim u skladu sa zakonom.

## **8.6 MJESTO, DATUM I VRIJEME PRIJEMA I OTVARANJA PONUDA**

**8.6.1** Ponude se trebaju dostaviti na sljedeću adresu:

**Radiotelevizija Bosne i Hercegovine**  
**Bulevar Meše Selimovića 12**  
**71 000 Sarajevo**  
**Protokol BHRT-a - prizemlje.**

**8.6.2** Rok za dostavljanje ponuda je **petak, 03.09.2021. godine do 12:00 sati**. Ponude koje su dostavljene po isteku ovog roka će biti vraćene ponuđaču neotvorene.

**Napomena:** Ponuda ponuđača mora biti dostavljena do datuma i sata naznačenog u obavještenju o nabavci odnosno tenderskoj dokumentaciji i za ugovorni organ nije relevantno kada je ona poslata niti na koji način.

**8.6.3** Kada ponuđač neposredno dostavlja ponudu, izmjenu ponude, dopunu ponude ili zahtjev za odustajanje od ponude, ugovorni organ je obavezan o tome izdati pisanu potvrdu ponuđaču. Postupanje sa zaprimljenim ponudama se vrši na način propisan članom 15. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda.

**8.6.4** Javno otvaranje ponuda će se održati u **petak, 03.09.2021. godine sa početkom u 12.15 sati** u prostorijama ugovornog organa **Radiotelevizije Bosne i Hercegovine, Bulevar Meše Selimovića 12, Sarajevo**. Na javnom otvaranju ponuda prisutnim ponuđačima će se saopštiti sljedeće informacije:

- naziv ponuđača;
- ukupna cijena navedena u ponudi;
- popust naveden u ponudi, ako je posebno iskazan;
- podkriteriji koji se vrednuju u okviru kriterija "Ekonomski najpovoljnija ponuda".

**8.6.5** Odmah po završetku javnog otvaranja ponuda obaviti će se i **pregovaranje sa ovlaštenim predstavnicima zainteresiranih dobavljača, i to sa svakim dobavljačem posebno, ukoliko su zaprimljene dvije ili više validnih ponuda. U slučaju da nije u mogućnosti prisustvovati pregovaranju, ponuđač je obavezan o tome informirati ugovornog organa, a u tom slučaju ugovorni organ će preliminarno dostavljenu ponudu smatrati kao konačnu.**

Osobe koje budu predstavljale dobavljača moraju dostaviti dokaz kojim potvrđuju da imaju punomoć kojom su ovlaštene da djeluju u tom svojstvu (tj. original ili ovjerenu fotokopiju punomoći).

## **8.7 PERIOD VAŽENJA PONUDE**

**8.7.1** Ponude moraju važiti u trajanju od **najmanje 90 dana**, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda. Sve dok ne istekne period važenja ponuda, ugovorni organ ima pravo da traži od ponuđača u pisanoj formi da produže period važenja njihovih ponuda do

određenog datuma. Ponuđači mogu odbiti takav zahtjev, a da time ne izgube pravo na garanciju za ponudu. Ponuđač koji pristane da produži period važenja svoje ponude i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorni organ, produžit će period važenja ponude i dostaviti produženu garanciju za ponudu. Ponuda se ne smije mijenjati. Ako ponuđač ne odgovori na zahtjev ugovornog organa u vezi sa produženjem perioda važenja ponude ili ne dostavi produženu garanciju za ponudu, smatrat će se da je ponuđač odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda neće razmatrati u daljem toku postupka.

Period važenja ne može biti kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ali ugovorni organ ne može utvrditi rok kraći od 30 dana. Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede period njenog važenja, smatra se da ponuda važi za period naznačen u tenderskoj dokumentaciji.

## **9. OCJENA PONUDA I OKONČANJE POSTUPKA**

### **9.1 KRITERIJ ZA DODJELU OKVIRNOG SPORAZUMA**

#### **9.1.1 U skladu sa članom 64. Zakona kriterij za dodjelu okvirnog sporazuma je najniža cijena tehnički zadovoljavajuće ponude.**

Okvirni sporazum se dodjeljuje ponuđaču koji je ponudio najnižu ukupnu cijenu tehnički zadovoljavajuće ponude.

### **9.2 NEPRIRODNO NISKE PONUDE**

**9.2.1** Ako ugovorni organ ocijeni da su dostavljene ponude neprirodno niske u odnosu na ponuđene robe, ugovorni organ će pismeno zahtijevati od ponuđača da obrazloži ponuđenu cijenu. Ako ponuđač ne ponudi osnovano obrazloženje, koje može između ostalog sadržavati i poređenje sa cijenama na tržištu, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu.

**9.2.2** Ponuđač je dužan, na zahtjev ugovornog organa, da pismeno dostavi detaljne informacije o relevantnim sastavnim elementima ponude, uključujući elemente cijene, odnosno razloge za ponuđenu cijenu. Ugovorni organ će uzeti u razmatranje objašnjenja koja se na primjeren način odnose na:

- a) ekonomičnosti procesa proizvodnje;
- b) tehničkih rješenja koja su odabrana i/ili izuzetno povoljne uvjete koji su na raspolaganju ponuđaču za dostavu roba;
- c) originalnosti roba koje ponuđač nudi;
- d) poštivanja odredbi koje se odnose na zaštitu na radu i radne uvjete koji su na snazi na lokaciji gdje će se robe dostaviti;
- e) mogućnost da ponuđač prima državnu pomoć, s tim da ponuđač mora dokazati da je državna pomoć dodijeljena u skladu s važećim propisima.

**9.2.3** Ugovorni organ će obavezno zatražiti obrazloženje neprirodno niske ponude u sljedećim slučajevima:

- ako je cijena ponude za više od 50% niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda, ako su primljene najmanje tri prihvatljive ponude, ili
- ako je cijena ponude za više od 20% niža od cijene drugorangirane prihvatljive ponude.

Ovo pravilo ne sprečava ugovorni organ da zatraži obrazloženje neprirodno niske ponude i iz drugih razloga propisanih članom 66. Zakona.

### **9.3 ISPRAVKA RAČUNSKIH GREŠAKA**

**9.3.1** Ugovorni organ će ispraviti bilo koju grešku u ponudi koja je čisto aritmetičke prirode, ukoliko se ista otkrije u toku ocjene ponuda. Ugovorni organ će neodložno ponuđaču uputiti obavještenje o svakoj ispravci i može nastaviti sa postupkom, sa ispravljenom greškom, pod uvjetom da je ponuđač pisanim putem prihvatio ispravku u roku koji je odredio ugovorni organ. Ako ponuđač ne prihvati predloženu ispravku, ponuda se odbacuje i garancija za ponudu, ukoliko postoji, se vraća ponuđaču.

**9.3.2** Ugovorni organ će ispraviti greške u računanju cijene u sljedećim slučajevima:

- a) kada postoji razlika između iznosa izraženog u brojevima i riječima - u tom slučaju prednost ima iznos izražen riječima, osim ukoliko se na taj iznos ne odnosi aritmetička greška;
- b) ako postoji razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa koji se dobije množenjem jedinične cijene i količine, jedinična cijena koja je navedena će imati prednost i potrebno je ispraviti konačan iznos;
- c) ako postoji greška u ukupnom iznosu u vezi sa sabiranjem ili oduzimanjem podiznosa, podiznos će imati prednost, kada se ispravlja ukupan iznos.

Iznosi koji se isprave na taj način će biti obavezujući za ponuđača. Ako ih ponuđač kao takve ne prihvata, njegova ponuda se odbija. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

### **9.4 DONOŠENJE ODLUKE O ISHODU POSTUPKA JAVNE NABAVKE**

**9.4.1** Ugovorni organ će donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluku o poništenju postupka u roku koji je određen tenderskom dokumentacijom kao period važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana isteka važenja ponude, odnosno u produženom periodu roka važenja ponude, ukoliko se on produži na zahtjev ugovornog organa. Odluka o rezultatima postupka javne nabavke će biti objavljena na web stranici ugovornog organa [www.bhrt.ba](http://www.bhrt.ba), istovremeno sa njenim upućivanjem ponuđačima.

**9.4.2** Svi ponuđači će biti obaviješteni o odluci ugovornog organa o rezultatu postupka javne nabavke u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke, i to elektronskim sredstvom, faksom, poštom ili neposredno. Uz obavještenje o rezultatima postupka ugovorni organ će dostaviti ponuđačima odluku o izboru najpovoljnije ponude ili poništenju postupka, kao i zapisnik o ocjeni ponuda.

### **9.5 ZAŠTITA PRAVA PONUĐAČA**

**9.5.1** Svaki ponuđač koji ima opravdan interes za ugovor o javnoj nabavci i smatra da je ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povredu Zakona i/ili podzakonskih akata, ima pravo da uloži žalbu na postupak u roku koji je određen u članu 101. Zakona.

**9.5.2** Žalba se izjavljuje ugovornom organu u najmanje tri primjerka u pisanoj formi, direktno ili preporučenom poštanskom pošiljkom, u rokovima propisanim članom 101. Zakona.

Žalba izjavljena na ovaj način dostavlja se direktno ugovornom organu radnim danima (ponedjeljak-petak od 08.00-16.00 sati) uz osiguranje dokaza o upućivanju, odnosno zaprimanju žalbe kod ugovornog organa, s tim da se datum predaje preporučene poštanske pošiljke na poštu smatra danom uručivanja žalbe.

Žalba se također može dostaviti i elektronskim putem, i to na e-mail: [ergin.osmic@bhrt.ba](mailto:ergin.osmic@bhrt.ba) odnosno putem faksa br. 033/408-057 svakim danom u period od 00.00-24.00 sati. Žalba dostavljena elektronskom poštom ili fax-om smatra se podnesenom u trenutku kada je evidentirana na uređaju za primanje takvih poruka, nakon čega će se bez odgađanja elektronskim putem obavijestiti podnosilac žalbe o potvrdi prijema žalbe.

- 9.5.3** Ugovorni organ je dužan u roku od pet dana od zaprimanja žalbe donijeti odgovarajuću odluku po žalbi u skladu sa članom 100. Zakona.
- 9.5.4** Ako ugovorni organ odbaci žalbu zaključkom zbog procesnih nedostataka (žalba neblagovremena, nedopuštena ili izjavljena od neovlaštene osobe) ponuđač može izjaviti žalbu URŽ-u u roku od 10 dana, od dana prijema zaključka.
- 9.5.5** Ako ugovorni organ usvoji žalbu djelimično ili u cjelosti, te svoje rješenje ili odluku zamjeni drugim rješenjem ili odlukom ili poništi postupak nabavke, ponuđač može izjaviti žalbu URŽ-u u roku od 5 (pet) dana od dana prijema rješenja posredstvom ugovornog organa.
- 9.5.6** Ako ugovorni organ utvrdi da je žalba neosnovana, dužan je u roku od pet dana, od datuma njenog zaprimanja proslijediti žalbu URŽ-u, sa svojim izjašnjenjem na navode žalbe, kao i kompletnom dokumentacijom vezano za postupak protiv kojeg je izjavljena žalba.

## **9.6 ZAKLJUČENJE OKVIRNOG SPORAZUMA I PODUGOVARANJE**

- 9.6.1** Ugovorni organ će dostaviti na potpis izabranom ponuđaču prijedlog okvirnog sporazuma, i to nakon isteka roka od 15 dana, računajući od dana kada su svi ponuđači obavješteni o izboru najpovoljnije ponude.
- 9.6.2** Nacrt prijedloga okvirnog sporazuma uključen je u **Aneks 1.** i **Aneks 2.** ove tenderske dokumentacije ("nacrt"). Ponuđač treba samo potpisati prijedlog okvirnog sporazuma bez popunjavanja ostalih dijelova ugovora.
- 9.6.3** Okvirni sporazum će se zaključiti u skladu sa uvjetima iz tenderske dokumentacije i prihvaćene ponude i Zakonom o obligacionim odnosima.
- 9.6.4** Ugovorni organ će dostaviti prijedlog okvirnog sporazuma ponuđaču čija je ponuda na rang listi odmah iza ponude izabranog ponuđača, ako izabrani ponuđač:
- propusti da dostavi originale ili ovjerene kopije dokumenata iz člana 45. i 47. Zakona, ne starije od tri mjeseca od dana dostavljanja ponude, u roku koji odredi ugovorni organ, ili
  - propusti da dostavi dokumentaciju koja je bila uvjet za potpisivanje okvirnog sporazuma, a koju je bio dužan da dostavi u skladu sa propisima u BiH, ili
  - u pisanoj formi odbije dodjelu okvirnog sporazuma, ili
  - propusti da dostavi garanciju za dobro izvršenje okvirnog sporazuma u skladu sa uvjetima iz tenderske dokumentacije, ili

- propusti da popiše okvirni sporazum o nabavci u roku koji odredi ugovorni organ, ili
- odbije da zaključi okvirni sporazum u skladu sa uvjetima iz tenderske dokumentacije i ponude koju je dostavio.

**9.6.5** Okvirnim sporazumom će obavezno biti definirano da ponuđač kojem je dodijeljen okvirni sporazum nema pravo da zapošljava, u svrhu izvršenja ugovora o javnoj nabavci, fizičke i pravne osobe koje su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bile u svojstvu člana ili stručne osobe koju je angažirala komisija za nabavke, i to najmanje šest mjeseci po zaključenju okvirnog sporazuma, odnosno od početka realizacije okvirnog sporazuma.

**9.6.6** Ponuđačima je dozvoljeno podugovaranje. Ponuđači trebaju u obrascu za dostavljanje ponude navesti da li namjeravaju sklapati podugovor sa trećom stranom. Ponuđač sa najuspješnijom ponudom ne smije, bez prethodne saglasnosti ugovornog organa, sa trećom stranom sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu okvirnog sporazuma. Ugovorni organ će biti blagovremeno obaviješten, prije sklapanja podugovora, o elementima okvirnog sporazuma za koje se sklapa podugovor i o identitetu podugovarača. Ugovorni organ će obavijestiti ponuđača o svojoj odluci u roku od 15 (petnaest) dana od prijema obavještenja o podugovaranju i navesti objektivne razloge ukoliko odbija odobriti takvu odluku.

Ugovorni organ može provjeriti kvalifikacije podugovarača u skladu sa članom 44. Zakona. Ponuđač kojem je dodijeljen okvirni sporazum dužan je da prije realizacije podugovora dostavi ugovornom organu podugovor koji obavezno sadrži sledeće elemente propisane članom 73. stav (4) Zakona, i to:

- dio robe koju će isporučiti podugovarač,
- predmet, količinu, vrijednost, mjesto i rok isporuke robe,
- podatke o podugovaraču, i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcionog računa i naziv banke kod koje se vodi.

Gore navedeni podaci iz podugovora su osnov za direktno plaćanje podugovaraču. Ponuđač kojem je dodijeljen okvirni sporazum snosi punu odgovornost za realizaciju okvirnog sporazuma.

## 9. ANEKSI:

- Aneks 1** – Obrazac za ponudu
- Aneks 2** – Obrazac za cijenu ponude
- Aneks 3** – Obrazac povjerljivih informacija
- Aneks 4** – Izjava o ispunjavanju uvjeta iz člana 45. Zakona
- Aneks 5** – Izjava o sukobu interesa iz člana 52. Zakona

Pomoćnik generalnog direktora  
za finansijske poslove BHRT-a:

Jadranka Baškarad

**OBRAZAC ZA PONUDU**Strana 1 od 2

Broj nabavke: **91/2021**  
Broj ponude: \_\_\_\_\_  
Datum: \_\_\_\_\_

**UGOVORNI ORGAN**

Naziv ugovornog organa	
Adresa	
Sjedište	

**PONUĐAČ**

Naziv i sjedište ponuđača (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača)	
Naziv, adresa i JIB za svakog člana grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača)	
Adresa	
IDB/JIB	
Broj žiro računa	
Da li je ponuđač je u sistemu PDV	
Adresa za dostavu pošte	
E – mail	
Kontakt osoba	
Broj telefona	
Broj faksa	



## IZJAVA PONUĐAČA

U postupku javne nabavke koji ste pokrenuli objavom br. \_\_\_\_\_ na Portalu javnih nabavki dana \_\_\_\_\_, dostavljamo vam ponudu i izjavljujemo sljedeće:

### 1. CIJENA PONUDE

Ukupna cijena naše ponude iznosi:

Ukupna cijena bez PDV-a iznosi \_\_\_\_\_ KM  
ili slovima \_\_\_\_\_

Popust u iznosu od \_\_\_\_\_ %, tako da cijena sa popustom i bez PDV-a iznosi  
\_\_\_\_\_ KM ili slovima \_\_\_\_\_

PDV (17%): \_\_\_\_\_ KM ili slovima \_\_\_\_\_

Ukupna cijena sa PDV-om iznosi \_\_\_\_\_ KM ili slovima  
\_\_\_\_\_.

### 2. PODUGOVARANJE (ukoliko ponuđač ima namjeru podugovaranja)

Naziv i sjedište podugovarača: \_\_\_\_\_ i/ili

Dio ugovora koji se namjerava podugovarati: \_\_\_\_\_

3. Prihvatamo sve uvjete definirane ovom tenderskom dokumentacijom bez ikakvih rezervi i ograničenja. U prilogu dostavljamo obrazac za cijenu ponude koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlike u cijenama iz ove izjave i obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.
4. Naša ponuda važi \_\_\_\_\_ dana (brojem i slovima) od dana isteka roka za dostavljanje ponuda, odnosno do \_\_\_\_\_ godine.
5. Ako naša ponuda bude najuspješnija obavezujemo se dostaviti dokaze o ispunjavanju kvalifikacionih uvjeta za koje smo priložili izjave, u skladu sa uvjetima propisanim ovom tenderskom dokumentacijom.

M.P.

### OVLAŠTENA OSOBA PONUĐAČA

\_\_\_\_\_  
(Ime i prezime)

\_\_\_\_\_  
(Potpis)

**OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE**

NAZIV PONUĐAČA: \_\_\_\_\_

Broj ponude: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Red. broj	Opis robe	Jed. mjere	Kol.	Cijena u KM (bez PDV-a)	Iznos u KM (bez PDV-a)
1	2	3	4	5	5
<b>1. Tehnička specifikacija dioda i Graetz-ovih spojeva</b>					
1.1	Signalna dioda 1N 4148	kom.	2		
1.2	Schottky dioda 1N 6263	kom.	2		
1.3	Zener dioda ZPY 33	kom.	5		
1.4	Graetz spoj 36 MB 60 A 600V 60A	kom.	2		
1.5	Trofazni ispravljački modul VUO35-16N07	kom.	2		
1.6	LED dioda 5mm (bijela, svijetli crveno)	kom.	10		
1.7	Nosač LED diode (metalni sa navojem)	kom.	10		
<b>Ukupan iznos u KM bez PDV-a (Tabela 1.):</b>					
<b>2. Tehnička specifikacija tranzistora i optokaplera</b>					
2.1	BLF 861	kom.	5		
2.2	BGY33	kom.	2		
2.3	BLW 32	kom.	5		
2.4	BLW 33	kom.	2		
2.5	BLW 34	kom.	2		
2.6	BLW 98	kom.	2		
2.7	MRF 377	kom.	2		
2.8	MRF 9060 L	kom.	3		
2.9	SD 1458	kom.	2		
2.10	BLF 248	kom.	2		
2.11	BLV 33	kom.	4		
2.12	BC 847 SMD	kom.	30		
2.13	BLF 881 A	kom.	2		
2.14	BLF 888 A	kom.	2		
2.15	VP 060ST SMD	kom.	4		
2.16	VN 0610T SMD	kom.	8		
2.17	IRFR 120 N	kom.	5		
2.18	BLF 177	kom.	2		
2.19	BLF 278	kom.	5		
2.20	D1029 UK	kom.	5		

Red. broj	Opis robe	Jed. mjere	Kol.	Cijena u KM (bez PDV-a)	Iznos u KM (bez PDV-a)
1	2	3	4	5	5
2.21	MJ 15023	kom.	5		
2.22	BD 139	kom.	5		
2.23	IXGH32N60BU1	kom.	5		
2.24	IXFK24N100Q3	kom.	5		
2.25	IXGH32N60CD1	kom.	10		
2.26	Tiristor 2N 6509 G	kom.	10		
2.27	OPTIKAPLER SFH601	kom.	10		
Ukupan iznos u KM bez PDV-a (Tabela 2.):					
<b>3. Tehnička specifikacija integralnih kola</b>					
3.1	L 4970 (ležeći)	kom.	2		
3.2	L 4970 (stojeći)	kom.	2		
3.3	MAR 3 RF AMPLIFIERS	kom.	2		
3.4	MAR 6	kom.	2		
3.5	MAR 8	kom.	8		
3.6	MAV 11	kom.	8		
3.7	ERA 5	kom.	8		
3.8	ERA 6	kom.	10		
3.9	ERA 3	kom.	10		
3.10	VAM 6	kom.	10		
3.11	SG 3525 A (kućište DIP 16)	kom.	10		
3.12	SG 3525 A DIL J ili N (SMD)	kom.	10		
3.13	TOP 204	kom.	4		
3.14	TOP 224	kom.	4		
3.15	TOP 227	kom.	4		
3.16	LT 1084 CT-12	kom.	4		
3.17	LA7845N	kom.	2		
3.18	TDA7296	kom.	2		
3.19	RC5532	kom.	10		
3.20	RC5534	kom.	10		
Ukupan iznos u KM bez PDV-a (Tabela 3.):					
<b>4. Tehnička specifikacija elektrolitskih kondenzatora</b>					
4.1	Elektrolitski kondenzator 100 $\mu$ F 450V	kom.	4		
4.2	Elektrolitski kondenzator 220 $\mu$ F 450V	kom.	4		
4.3	Elektrolitski kondenzator 470 $\mu$ F 450V	kom.	6		
4.4	Elektrolitski kondenzator 1 $\mu$ F 250V	kom.	15		
4.5	Elektrolitski kondenzator 220 $\mu$ F (M) 200V, specifičnost: 105 $^{\circ}$ C, dimenzije 22x25mm	kom.	6		
4.6	Elektrolitski kondenzator 1nF 100V	kom.	10		
4.7	Elektrolitski kondenzator 1 $\mu$ F 100V	kom.	15		
4.8	Elektrolitski kondenzator 2.2 $\mu$ F 100V	kom.	15		
4.9	Elektrolitski kondenzator 3.3 $\mu$ F 100V	kom.	15		

Red. broj	Opis robe	Jed. mjere	Kol.	Cijena u KM (bez PDV-a)	Iznos u KM (bez PDV-a)
1	2	3	4	5	5
4.10	Elektrolitski kondenzator 4.7 $\mu$ F 100V	kom.	15		
4.11	Elektrolitski kondenzator 10 $\mu$ F 100V	kom.	20		
4.12	Elektrolitski kondenzator 1000 $\mu$ F 100V	kom.	10		
4.13	Elektrolitski kondenzator 2200 $\mu$ F 100V	kom.	10		
4.14	Elektrolitski kondenzator 3300 $\mu$ F 100V	kom.	20		
4.15	Elektrolitski kondenzator 4700 $\mu$ F 100V	kom.	20		
4.16	Elektrolitski kondenzator 6800 $\mu$ F 100V	kom.	10		
4.17	Elektrolitski kondenzator 6800 $\mu$ F 100V (specifičnost: visina 7cm, prečnik 4cm, izvodi +/- na šarafima, pričvršćenje sa šarafom Ø8 mm na dnu kondenzatora)	kom.	3		
4.18	Elektrolitski kondenzator 10000 $\mu$ F 100V	kom.	10		
4.19	Elektrolitski kondenzator 10nF 63V	kom.	10		
4.20	Elektrolitski kondenzator 2,2 $\mu$ F 63V	kom.	50		
4.21	Elektrolitski kondenzator 4,7 $\mu$ F 63V	kom.	10		
4.22	Elektrolitski kondenzator 10 $\mu$ F 63V	kom.	30		
4.23	Elektrolitski kondenzator 22 $\mu$ F 63V	kom.	30		
4.24	Elektrolitski kondenzator 33 $\mu$ F 63V	kom.	20		
4.25	Elektrolitski kondenzator 47 $\mu$ F 63V	kom.	50		
4.26	Elektrolitski kondenzator 68 $\mu$ F 63V	kom.	20		
4.27	Elektrolitski kondenzator 100 $\mu$ F 63V	kom.	60		
4.28	Elektrolitski kondenzator 220 $\mu$ F 63V	kom.	30		
4.29	Elektrolitski kondenzator 330 $\mu$ F 63V	kom.	4		
4.30	Elektrolitski kondenzator 470 $\mu$ F 63V	kom.	40		
4.31	Elektrolitski kondenzator 680 $\mu$ F 63V	kom.	30		
4.32	Elektrolitski kondenzator 1000 $\mu$ F 63V	kom.	30		
4.33	Elektrolitski kondenzator 2200 $\mu$ F 63V	kom.	50		
4.34	Elektrolitski kondenzator 3300 $\mu$ F 63V	kom.	20		
4.35	Elektrolitski kondenzator 4700 $\mu$ F 63V	kom.	20		
4.36	Elektrolitski kondenzator 6800 $\mu$ F 63V	kom.	10		
4.37	Elektrolitski kondenzator 10000 $\mu$ F 63V	kom.	20		
4.38	Elektrolitski kondenzator 22 $\mu$ F 40V	kom.	120		
4.39	Elektrolitski kondenzator 100 $\mu$ F 40V	kom.	120		
4.40	Elektrolitski kondenzator 470 $\mu$ F 40V	kom.	10		
4.41	Elektrolitski kondenzator 2200 $\mu$ F 40V	kom.	20		
4.42	Elektrolitski kondenzator 3300 $\mu$ F 40V	kom.	20		
4.43	Elektrolitski kondenzator 10 $\mu$ F 25V	kom.	130		
4.44	Elektrolitski kondenzator 22 $\mu$ F 25V	kom.	130		
4.45	Elektrolitski kondenzator 33 $\mu$ F 25V	kom.	20		
4.46	Elektrolitski kondenzator 47 $\mu$ F 25V	kom.	130		
4.47	Elektrolitski kondenzator 68 $\mu$ F 25V	kom.	20		
4.48	Elektrolitski kondenzator 100 $\mu$ F 25V	kom.	240		
4.49	Elektrolitski kondenzator 220 $\mu$ F 25V	kom.	30		

Red. broj	Opis robe	Jed. mjere	Kol.	Cijena u KM (bez PDV-a)	Iznos u KM (bez PDV-a)
1	2	3	4	5	5
4.50	Elektrolitski kondenzator 470 $\mu$ F 25V	kom.	40		
4.51	Elektrolitski kondenzator 680 $\mu$ F 25V	kom.	10		
4.52	Elektrolitski kondenzator 820 $\mu$ F 25V	kom.	10		
4.53	Elektrolitski kondenzator 1000 $\mu$ F 25V	kom.	50		
4.54	Elektrolitski kondenzator 1200 $\mu$ F 25V	kom.	20		
4.55	Elektrolitski kondenzator 1500 $\mu$ F 25V	kom.	30		
4.56	Elektrolitski kondenzator 2200 $\mu$ F 25V	kom.	20		
4.57	Elektrolitski kondenzator 10 $\mu$ F 16V	kom.	20		
4.58	Elektrolitski kondenzator 22 $\mu$ F 16V	kom.	20		
4.59	Elektrolitski kondenzator 33 $\mu$ F 16V	kom.	20		
4.60	Elektrolitski kondenzator 47 $\mu$ F 16V	kom.	20		
4.61	Elektrolitski kondenzator 68 $\mu$ F 16V	kom.	20		
4.62	Elektrolitski kondenzator 100 $\mu$ F 16V	kom.	20		
4.63	Elektrolitski kondenzator 220 $\mu$ F 16V	kom.	120		
4.64	Elektrolitski kondenzator 330 $\mu$ F 16V	kom.	10		
4.65	Elektrolitski kondenzator 470 $\mu$ F 16V	kom.	20		
4.66	Elektrolitski kondenzator 1000 $\mu$ F 16V	kom.	30		
4.67	Elektrolitski kondenzator 2200 $\mu$ F 16V	kom.	20		
4.68	Elektrolitski kondenzator 2200 $\mu$ F 10V	kom.	10		
4.69	Elektrolitski kondenzator 680 $\mu$ F 6,3V	kom.	10		
4.70	Elektrolitski kondenzator 830 $\mu$ F 6,3V	kom.	10		
<b>Ukupan iznos u KM bez PDV-a (Tabela 4.):</b>					
<b>5. Tehnička specifikacija napojnih jedinica, releja i osigurača</b>					
5.1	Napojna jedinica, klasična 12V, 1A	kom.	1		
5.2	Napojna jedinica, klasična 12V, 6A	kom.	1		
5.3	Switching napojna jedinica +/- 12V i +/- 5V	kom.	2		
5.4	Relej 12V, dupli kontakti (mirni + radni)	kom.	10		
5.5	Relej 24V 10A 250V (tipa TRM 3013 Iskra ili drugi proizvođač istih karakteristika i gabarita)	kom.	5		
5.6	Osigurač 1,0A 250V 5x20mm (pakovanje od 10 komada)	kom.	5		
5.7	Osigurač 1,6A 250V 5x20mm (pakovanje od 10 komada)	kom.	5		
5.8	Osigurač 2,0A 250V 5x20mm (pakovanje od 10 komada)	kom.	5		
5.9	Osigurač 3,15A 250V 5x20mm (pakovanje od 10 komada)	kom.	5		
5.10	Osigurač 4A 250V 5x20mm (pakovanje od 10 komada)	kom.	5		
5.11	Osigurač 6,3A 250V 5x20mm (pakovanje od 10 komada)	kom.	2		
5.12	Osigurač 8A 250V 5x20mm (pakovanje od 10 komada)	kom.	2		

Red. broj	Opis robe	Jed. mjere	Kol.	Cijena u KM (bez PDV-a)	Iznos u KM (bez PDV-a)
1	2	3	4	5	5
5.13	Osigurač 10A 250V 5x20mm (pakovanje od 10 komada)	kom.	1		
<b>Ukupan iznos u KM bez PDV-a (Tabela 5.):</b>					
<b>6. Tehnička specifikacija višepinskih konektora</b>					
6.1	D-sub konektor 9-pin muški sa kutijom (oklopom)	kom.	10		
6.2	D-sub konektor 9-pin ženski sa kutijom (oklopom)	kom.	10		
6.3	D-sub konektor 15-pin, 2 reda, muški sa kutijom (oklopom)	kom.	10		
6.4	D-sub konektor 15-pin, 2 reda, ženski sa kutijom (oklopom)	kom.	10		
6.5	D-sub konektor 15-pin, 3 reda, muški sa kutijom (oklopom)	kom.	10		
6.6	D-sub konektor 15-pin, 3 reda, ženski sa kutijom (oklopom)	kom.	10		
6.7	D-sub konektor 25-pin muški sa kutijom (oklopom)	kom.	10		
6.8	D-sub konektor 25-pin ženski sa kutijom (oklopom)	kom.	10		
<b>Ukupan iznos u KM bez PDV-a (Tabela 6.):</b>					
<b>7. Tehnička specifikacija pribora za održavanje elektronike</b>					
7.1	Brzo ljepilo, tipa Wurth Klebfix ili ekvivalent	kom.	2		
7.2	Elektronik kontakt sprej	kom.	5		
7.3	Alkohol Etanol 96%, 1 litar	kom.	8		
7.4	Dvokomponentno sivo ljepilo, tipa ABRO, BIZON ili ekvivalent	kom.	3		
7.5	Ljepljiva traka (duck), širine 5cm, jaka, crna	kom.	2		
7.6	Ljepljiva traka (duck), širine 5cm, jaka, siva	kom.	2		
7.7	Sintelan ljepilo, mala tuba	kom.	5		
7.8	Sprej za hlađenje, pak. 400 ml tipa FROST ili ekvivalent	kom.	3		
7.9	Sprej za zaštitu elektroničkih štampanih ploča od vlage, oksidacije i prašine, Pak. 400 ml tipa PLASTIK ili ekvivalent	kom.	1		
7.10	Bakarna pletenica za skidanje tinola sa štampane ploče	kom.	5		
7.11	Set patrona za pištolj za ljepljenje plastike, promjera 10mm (6 komada u paketu)	pak.	5		
7.12	Vrh za pumpu za tinol, tipa SRT 12 Soldapult ili ekvivalent	kom.	5		

Red. broj	Opis robe	Jed. mjere	Kol.	Cijena u KM (bez PDV-a)	Iznos u KM (bez PDV-a)
1	2	3	4	5	5
7.13	Spužvica za brisanje vrhova lemila, tipa Weller ili ekvivalent	kom.	2		
7.14	Termo bužir Ø 1,2 mm	m	2		
7.15	Termo bužir Ø 3 mm	m	2		
7.16	Termo bužir Ø 6 mm	m	2		
7.17	Termo bužir Ø 10 mm	m	2		
7.18	Termo bužir Ø12mm2	m	2		
7.19	Termo bužir Ø16mm2	m	2		
7.20	Termo bužir Ø20-25mm2	m	2		
7.21	Izolir traka, crna	kom.	30		
7.22	Luster klema 1,5 mm2 10/1	kom.	2		
7.23	Luster klema 2,5mm2 10/1	kom.	2		
7.24	PVC vezice dužine 100x2,5mm, crne	kom.	50		
7.25	PVC vezice dužine 200x4,8mm, crne	kom.	50		
7.26	PVC vezice dužine 300mm, crne	kom.	50		
7.27	PVC vezice dužine 360x4,8mm, crne	kom.	50		
7.28	PVC vezice dužine 400 x 4,5mm, crne	kom.	50		
7.29	PVC vezice dužine 500mm, crne	kom.	50		
7.30	PVC vezice dužine 550mm, crne	kom.	50		
7.31	Komplet PVC vezica u boji dimenzija 100x2,4mm (100 komada po boji - bijela, crna, crvena, zelena, žuta)	kpl.	1		
7.32	Tinol žica, 1,00mm, FG 3%, 250gr, tip Kristal 505 ili ekvivalent	kom.	15		
7.33	Tinol žica 0,56 mm, FG 3%, 250gr, tip Kristal 505 ili ekvivalent	kom.	6		
7.34	Tinol pasta, 250 gr	kom.	2		
7.35	Tinol pasta za mehko lemljenje, tuba 80g	kom.	5		
7.36	Tečni metal 250 g	kom.	1		
7.37	Silikonska pasta za hlađenje elektronskih komponenti, tuba 35g	kom.	8		
7.38	Sprej za kontakte, tip WD40 ili ekvivalent	kom.	3		
7.39	Elektronička vata (pakovanje) za čišćenje štampe i komponenti	kom.	20		
7.40	Obostrano ljepljiva traka, Duplofan debeli, širine 5cm	kom.	2		
7.41	Vrh za lemilo, tip WELLER 4CT5A7-1 1,6 mm	kom.	2		
7.42	Vrh za lemilo, tip WELLER 4CT5B7-1 2,4 mm	kom.	2		
7.43	Vrh za lemilo, tip WELLER 4CT5C7-1 3,2 mm	kom.	2		
7.44	Vrh za lemilo, tip WELLER 4CT5D7-1 5 mm	kom.	3		
7.45	Vrh za lemilo, tip WELLER 4ETSL-1 0,4 mm	kom.	2		

Red. broj	Opis robe	Jed. mjere	Kol.	Cijena u KM (bez PDV-a)	Iznos u KM (bez PDV-a)
1	2	3	4	5	5
7.46	Vrh za lemilo, tip WELLER 4ETHL-1 0,8 mm	kom.	2		
7.47	Vrh za lemilo, tip WELLER ETL-1 2 mm	kom.	2		
7.48	Vrh za lemilo, tip WELLER ETB-1 2,4 mm	kom.	2		
7.49	Vrh za lemilo, tip WELLER 4ET 3,2 mm	kom.	2		
7.50	Vrh za lemilo, tip WELLER 4ET 5 mm	kom.	2		
7.51	Vrh za lemilo, tipa WELLER 4CT5A8 1,6mm	kom.	1		
7.52	Vrh za lemilo, tipa WELLER 4CT6C8 3,2mm	kom.	1		
7.53	Vrh za lemilo, tipa WURTH 0832CD/SB ERSADUR BLEIFREI 2,2 mm	kom.	1		
7.54	Vrh za lemilo, tipa WELLER WSP 80 LT-1SCNW	kom.	1		
7.55	Vrh za lemilo, tipa WELLER WSP 80 LTA (dimenzija 1,6/0,7/12,5)	kom.	3		
7.56	Vrh za lemilo, tipa WELLER WSP 80 LTB (dimenzija 2,4/0,8/12,5)	kom.	3		
7.57	Vrh za lemilo, tipa WELLER WSP 80 LT 15 (dimenzija 0,2/15,0)	kom.	3		
7.58	Vrh za lemilo, tipa WELLER WSP 80 LTM (dimenzija 3,2/1,2/20)	kom.	2		
7.59	LTH Weller špic WSD81 0,8mm	kom.	2		
7.60	Vrh za lemilo, tipa WELLER (for LR21 antistatic) ET-H	kom.	2		
7.61	Vrh za lemilo, tipa WELLER (for LR21 antistatic) ET-K	kom.	2		
7.62	Vrh za lemilo, tipa WELLER (for LR21 antistatic) ET-BS	kom.	2		
7.63	Vrh za lemilo, tipa WELLER (for LR21 antistatic) ET-F	kom.	2		
7.64	Vrh za lemilo, tipa WELLER (for LR21 antistatic) ET-O	kom.	2		
7.65	Vrh za lemilo, tipa WELLER (for LR21 antistatic) ET-R	kom.	2		
7.66	Termostat za štapno lemilo Weller - Temperature Control Switch TCP-S (P.No. 0051020199)	kom.	1		
7.67	Lemilo štapno WELLER W61 230V 60W ili odgovarajući ekvivalent	kom.	4		
7.68	Lemna stanica Weller WE1010 ili odgovarajući ekvivalent	kom.	2		
7.69	Lemilo WELLER WP80 24V 80W	kom.	1		
7.70	Dupla napojna jedinica do 5A, tipa AXIOMET AX-3003L-3 1375 ili odgovarajući ekvivalent	kom.	1		



Red. broj	Opis robe	Jed. mjere	Kol.	Cijena u KM (bez PDV-a)	Iznos u KM (bez PDV-a)
1	2	3'	4	5	5
7.71	Svjetiljka radna Goobay sa povećalom 45268 ili slična svjetiljka elektroničarska	kom.	2		
7.72	Digitalni multimeter, tipa Fluke 107 ili odgovarajući ekvivalent	kom.	2		
<b>Ukupan iznos u KM bez PDV-a (Tabela 7):</b>					
<b>UKUPNO KM bez PDV-a:</b>					
<b>POPUST:</b>					
<b>UKUPNO KM sa popustom:</b>					
<b>PDV 17%:</b>					
<b>UKUPNO KM sa PDV-om:</b>					

**Napomene:**

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena;
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti ponuđaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu;
3. U slučaju razlike između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama;
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati;
5. Ugovorni organ Radiotelevizija Bosne i Hercegovine zadržava pravo da, u slučaju neprirodno niskih cijena pojedinih stavki, zatraži od potencijalnih ponuđača uzorke elektronskih komponenti za takve stavke, te da izvrši testiranje istih;
6. Također, ponuđači se obavezuju da će, prilikom sklapanja okvirnog sporazuma, ugovornom organu, na njegov zahtjev, dostaviti kao uzorke pojedine stavke elektronskih komponenti po kojima će vršiti isporuku sve vrijeme trajanja okvirnog sporazuma.

M.P.

**OVLAŠTENA OSOBA PONUĐAČA**\_\_\_\_\_  
(Ime i prezime)\_\_\_\_\_  
(Potpis)

**POVJERLJIVE INFORMACIJE**

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

**M.P.****OVLAŠTENA OSOBA PONUĐAČA**\_\_\_\_\_  
(Ime i prezime)\_\_\_\_\_  
(Potpis)**Napomena:**

1. Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane članom 11. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine.

**IZJAVA**

**o ispunjenosti uvjeta iz člana 45. stav (1) tačaka od a) do d)  
Zakona o javnim nabavkama BiH ("Službeni glasnik BiH" broj: 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_, sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_  
Ime i prezime  
 izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne  
 djelatnosti \_\_\_\_\_, ID broj: \_\_\_\_\_  
Naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti  
 čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ na adresi \_\_\_\_\_,  
Grad/općina Ulica i broj  
 kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke),  
 a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_  
Navedi tačan naziv ugovornog organa  
 za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj:  
 \_\_\_\_\_ u "Službenom glasniku BiH" broj: \_\_\_\_\_, a  
 u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) ZJN pod punom materijalnom i kaznenom  
 odgovornošću

**IZJAVLJUJEM**

Kandidat/ponuđač kojeg predstavljam \_\_\_\_\_  
 u navedenom postupku javne nabavke nije:

- Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran,
- Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije,
- Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran,
- Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da, u slučaju dodjele ugovora, dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke, shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH, u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

**Izjavu dao:**

---

(Ime i prezime)

**Mjesto i datum davanja izjave:**

---

**Potpis i pečat nadležnog organa:**

---

**PISMENA IZJAVA****IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA BiH  
("Službeni glasnik BiH" broj 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_, sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_  
Ime i prezime  
 izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti  
 \_\_\_\_\_, ID broj: \_\_\_\_\_ čije se sjedište nalazi u  
Naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti  
 \_\_\_\_\_ na adresi \_\_\_\_\_, kao kandidat/ponuđač  
Grad/općina Ulica i broj  
 u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_  
Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke  
 a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_  
Navesti tačan naziv ugovornog organa  
 za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno) broj: \_\_\_\_\_  
 u "Službenom glasniku BiH" broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 52. stav (2)  
 ZJN pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

**IZJAVLJUJEM**

1. Nisam ponudio mito ni jednoj osobi uključenoj u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao niti obećao dar ili neku drugu povlasticu službenoj ili odgovornoj osobi u ugovornom organu, uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti radnje koje ne bi trebalo da izvrši ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službene ili odgovorne osobe.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenoj ili odgovornoj osobi u ugovornom organu, uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ovu izjave svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

**Izjavu dao:**

\_\_\_\_\_  
(Ime i prezime)

**Mjesto i datum davanja izjave:**

**Potpis i pečat nadležnog organa:**